



# PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026

Marec 2026



Direktorica:

Petra Kokoravec, dr. med.



## I. VSEBINA

Predlog finančnega načrta za leto 2026 vsebuje splošni in posebni del.

### a) SPLOŠNI DEL

Finančni načrt za leto 2026 na obrazcih po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25):

- Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2026.
- Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2026.
- Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2026.

### b) POSEBNI DEL

Posebni del zajema obvezne priloge:

- Obrazec 1: Delovni plan 2026
- Obrazec 2: Načrt prihodkov in odhodkov 2026
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2026
- Obrazec 4: Načrt investicijskih vlaganj 2026
- Obrazec 5: Načrt vzdrževalnih del 2026
- Priloga – AJPES bilančni izkazi



## **II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026**

### **1. PREDSTAVITEV ZAVODA**

#### **1.1. RAZVOJ**

Po drugi svetovni vojni je območje Goriške izgubilo svoje regijsko središče in ostalo brez organizirane zdravstvene službe. Leta 1950 je bilo v Okraju Gorica, ki je obsegal tudi Ajdovščino z okolico, vsega 5 zdravnikov, 6 farmacevtov, 1 medicinska sestra, 1 sanitarni tehnik, 4 dentisti, 1 zobotehnik in 22 babic.

Leta 1952 je na območju delovalo že 8 splošnih ambulant, 6 zdravstvenih postaj in en protituberkulozni dispanzer. Leta 1956 so ustanovili zdravstvena domova v Novi Gorici in Šempetru ter zdravstveni postaji v Kanalu in na Dobrovem. Leta 1969 je prišlo do združevanja in takratni zavod je pokrival tudi območje Ajdovščine in Tolmina. Leta 1991 je prišlo do ponovne razdružitve in Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica odtlej deluje kot samostojen javni zavod.

#### **1.2. USTANOVITELJI**

Ustanovitelji zavoda so:

- Mestna občina Nova Gorica, Trg. E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica
- Občina Brda, Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo
- Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal
- Občina Miren-Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren
- Občina Šempeter-Vrtojba, Cesta Goriške fronte 11, 5290 Šempeter pri Gorici
- Občina Renče-Vogrsko, Bukovica 43, 5293 Volčja Draga

#### **1.3. DEJAVNOST**

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica je neprofiten javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo in opravlja dejavnost v skladu z:

Zakonom o zdravstveni dejavnosti in Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Zavod načrtuje svoje delo in razvoj z letnimi načrti, v skladu z vsakoletnim splošnim dogovorom za izvajanje zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji.



V skladu s sprejeto mrežo zavod opravlja dejavnost na 23 lokacijah:

		Število zaposlenih
<b>Nova Gorica, Rejčeva 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8 ambulant družinske medicine (ADM) in 8 referenčnih ambulant (RA)</li> <li>služba za nujno medicinsko pomoč</li> <li>6 dispanzerji za otroke in šolarje</li> <li>5 dispanzerjev za ženske</li> <li>dispanzer za medicino dela prometa in športa</li> <li>ultrazvočna ambulanta</li> <li>dermatovenerološki dispanzer</li> <li>fizioterapija</li> <li>očesna ambulanta</li> <li>ambulanta za bolezni ščitnice in diabetes</li> <li>reševalna služba</li> <li>laboratorij</li> <li>patronažna služba</li> </ul>	205
<b>Nova Gorica, Gradnikove b. 7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Center za zdravljenje zasvojenosti</li> <li>Center za duševno zdravje odraslih</li> <li>delovna terapija</li> <li>patronažna služba</li> </ul>	31
<b>Nova Gorica, Kidričeva 11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov</li> <li>Center za krepitev zdravja</li> </ul>	32
<b>Nova Gorica, Bidovčeva ulica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Center za duševno zdravje odraslih – Skupnostna psihiatrična obravnava</li> </ul>	8
<b>Šempeter pri Gorici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 ADM in 4 RA</li> <li>dispanzer za ženske</li> <li>2 dispanzerja za otroke in šolarje</li> <li>patronažna služba</li> <li>laboratorij</li> <li>sterilizacija</li> <li>fizioterapija</li> </ul>	19
<b>UC v SB dr. Franca Derganca v Šempetru</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ambulanta za hitre preglede</li> </ul>	5
<b>Kanal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 ADM in 2 RA</li> <li>patronažna služba</li> </ul>	9
<b>Deskle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>fizioterapija</li> </ul>	2
<b>Čepovan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM in 1 RA</li> </ul>	3
<b>Dobrovo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 ADM in 1 RA</li> <li>patronažna služba</li> <li>fizioterapija</li> </ul>	11
<b>Kojsko</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM in 1 RA</li> </ul>	3
<b>Miren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 ADM in 3 RA</li> <li>patronažna služba</li> <li>fizioterapija</li> </ul>	9
<b>Kostanjevica na Krasu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM</li> </ul>	2
<b>Renče</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM in 1 RA</li> </ul>	3
<b>Dornberk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM in 1 RA, fizioterapija</li> </ul>	5
<b>Branik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ADM in 1 RA, patronažna služba</li> </ul>	4
<b>Socialni zavodi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DU Nova Gorica, Gradišče, Podsabotin in Medic hotel Renče, DSO Vrtojba</li> <li>VDC Stara Gora</li> <li>Zapori Solkan</li> </ul>	2, ostali zaposleni so všteti na ostalih lokacijah
<b>VID Center, Ul. V. Vodopivca 21, Kromberk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pulmološka ambulanta</li> </ul>	3
<b>SKUPAJ NA DAN 30.6.2025</b>		<b>356</b>



Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- splošna oziroma družinska medicina;
- zdravstveno varstvo otrok in mladine;
- zdravstveno varstvo žensk;
- nujno medicinsko pomoč;
- diagnostične in specialistične dejavnosti:
  - ultrazvočna diagnostika,
  - dermato-venerološka dejavnost,
  - okulistika,
  - medicina dela,
  - ambulanta za bolezni ščitnice in diabetes,
  - pnevmologija.
- fizioterapija;
- zdravljenje odvisnosti;
- skrb za duševno zdravje otrok, mladine in odraslih;
- patronažno varstvo z zdravstveno nego;
- laboratorijske storitve (hematološki, urinski in biokemični laboratorij);
- preventivno zdravstveno varstvo in zdravstveno vzgojo;
- reševalna služba;
- sterilizacija in pomožne dejavnosti.

Reševalna služba, duševno zdravje in specialistične dejavnosti pokrivajo tudi širše območje Goriške.

#### **1.4. ORGANIZACIJA**

V zavodu so organizirane naslednje službe:

- Služba za družinsko medicino,
- Služba za varstvo otrok in mladine,
- Služba za nujno medicinsko pomoč,
- Služba za varstvo žensk,
- Služba za diagnostično in sekundarno dejavnost,
- Služba za fizioterapijo,
- Patronažna služba,
- Služba za laboratorijsko diagnostiko,
- Reševalna služba,
- Center za zdravljenje zasvojenosti,
- Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM),



- Center za duševno zdravje odraslih in skupnostna psihiatrija (CDZO in SPO),
- Center za krepitev zdravja (CKZ),
- Uprava zavoda.

## 1.5. VODENJE IN UPRAVLJANJE

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni vodja,
- strokovni svet zavoda.

### 1.5.1 Svet zavoda

Svet zavoda je kolektivni organ upravljanja zavoda, ki bo v letu 2026 deloval v sestavi:

IME IN PRIIMEK	PREDSTAVNIK
Tina Mahkovič, dr. med.	Predstavnica zaposlenih
Tanja Doljak Milost, dipl. med. sestra	Predstavnica zaposlenih
Monika Tratnik, dipl. med. sestra	Predstavnica zaposlenih
Gregor Pirih, dipl. zdravstvenik	Predstavnik zaposlenih
Tanja Vončina	Članica, predstavnica Mestne občine Nova Gorica
Miha Bitežnik, mag. inž. elektrotehnike	Član, predstavnik Mestne občine Nova Gorica
Jana Lukrecija Valenčak	Članica, predstavnica Občine Šempeter-Vrtojba
Ljudmila Čibej Boltar	Članica, predstavnica Občine Kanal ob Soči
Matias Kocijančič	Član, predstavnik Občine Brda
Damjana Sušanj	Članica, predstavnica Občine Miren-Kostanjevica
Dean Trojer Smrečnik	Člani, predstavnik Občine Renče Vogrsko
Sabina Zavadlal	Članica, predstavnik zavarovancev/uporabnikov

Svet zavoda ima zlasti naslednje pristojnosti:

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in splošni akt o notranji organizaciji zavoda;
- sprejema poslovni in finančni načrt ter poslovne usmeritve za delovanje zavoda;
- spremlja finančno in materialno poslovanje zavoda in sprejema zaključni račun ter poslovno poročilo;
- odloča o nabavi, zamenjavi, prodaji in odpisu osnovnih sredstev ter oddaji poslovnih prostorov v najem;
- daje soglasje k sklepanju pogodb za investicije in nabave v vrednosti nad 200.000 € in odloča o najemanju dolgoročnih kreditov v soglasju z ustanovitelji;
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanovitelji ter strokovnega vodjo na predlog



direktorja, po predhodnem mnenju strokovnega sveta;

- odloča o spremembi ali razširitvi dejavnosti ter ustanovitvi organizacijskih enot;
- odloča o delovni uspešnosti za zaposlene ter delovni uspešnosti direktorja v skladu s predpisi ter v soglasju z ustanoviteljicami,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon, odlok o ustanovitvi ter statut zavoda.

### 1.5.2 Direktor zavoda

Direktor zavoda je Petra Kokoravec, dr. med., spec. družinske medicine.

Direktor ima zlasti naslednje pristojnosti:

- vodi, organizira ter nadzira delo in poslovanje zavoda, odgovarja za poslovanje in zakonitost dela;
- je odredbodajalec in podpisuje pravne akte, listine, pogodbe idr. dokumente, ki se nanašajo na delo in poslovanje zavoda;
- predlaga poslovni in finančni načrt, odloča o razporejanju sredstev v skladu s sprejetim finančnim načrtom in poroča o rezultatih dela in poslovanja,
- predlaga svetu zavoda strokovnega vodjo, po predhodnem mnenju strokovnega sveta in imenuje vodilne delavce zavoda,
- sprejema splošne akte, izdaja in izvršuje posamične akte ter odloča o pravicah, obveznostih in odgovornostih zaposlenih v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- odloča o razdelitvi sredstev za delovno uspešnost zaposlenih v skladu z veljavno zakonodajo in finančnimi možnostmi;
- imenuje posebne delovne skupine, stalne in občasne komisije, razen tistih, katerih imenovanje je v pristojnosti sveta,
- posreduje svetu zavoda gradiva, potrebna za njegovo delo in opravlja druge naloge v skladu z zakonom, odlokom o ustanovitvi in statutom zavoda.

### 1.5.3 Strokovni vodja zavoda

Strokovna vodja zavoda je Eva Breclj, dr. med., spec. pediater. Strokovni vodja vodi strokovno delo zavoda v obsegu kot ga določi direktor in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, zlasti uresničevanje strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi ter za skladnost razvoja stroke s finančnimi možnostmi in cilji zavoda.

Strokovni vodja ima zlasti naslednje naloge in pristojnosti:

- vodi in sklicuje strokovni svet, skrbi za kakovost dela v zavodu ter odloča o strokovnih vprašanjih;
- strokovnemu svetu in svetu zavoda daje predloge glede organizacije dela;



- predlaga prioritete razvoja strokovne in izobraževalne dejavnosti zdravstvenega varstva;
- nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju;
- predlaga direktorju zavoda imenovanje in razreševanje vodij služb in glavne medicinske sestre zavoda ter sodeluje pri zaposlovanju medicinskih kadrov;
- v soglasju z direktorjem zavoda imenuje mentorje zdravstvenim delavcem in zdravstvenim sodelavcem;
- v okviru strokovnega sveta predlaga komisijo za stalni interni strokovni nadzor in komisijo za izredni interni strokovni nadzor;
- odloča o pritožbah uporabnikov na strokovnost dela zdravstvenih delavcev zavoda in predlaga ustrezne ukrepe;
- organizira in vodi interni strokovni nadzor ter v soglasju z direktorjem imenuje člane komisije za strokovni nadzor;
- strokovno odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom, odlokom o ustanovitvi in statutom zavoda.

#### **1.5.4 Strokovni svet zavoda**

Strokovni svet zavoda obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda:

- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja,
- daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti in izboljšanje kakovosti dela,
- daje predhodno mnenje o imenovanju in razrešitvi strokovnega vodje zavoda,
- predlaga direktorju program izobraževanja,
- obravnava druga vprašanja s področja strokovnega dela zavoda.

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda, ki ga sklicuje in vodi strokovni vodja. Sestavljajo ga vodje medicinskih služb in pomočnik direktorja za zdravstveno nego.



## 1.6. OSEBNA IZKAZNICA

Ime zavoda:	Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica
Skrajšano ime:	Zdravstveni dom Nova Gorica
Sedež:	Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica
Registrski podatki:	Register Okrožnega sodišča v Novi Gorici, Registrski vložek 1/1904/00
Matična številka:	5107148
ID številka za DDV:	SI77057767
Transakcijski račun:	01284-6030922852 pri UJP Nova Gorica
Direktor zavoda:	Petra Kokoravec, dr. med., spec. družinske medicine
Strokovna vodja:	Eva Brecelj, dr. med., spec. pediater
Telefon:	centrala (05) 33 83 200 , uprava (05) 33 83 260
Telefax:	(05) 33 83 357
Elektronski naslov:	<a href="mailto:info@zd-go.si">info@zd-go.si</a>



## 2. PRAVNE PODLAGE

### 2.1 PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODA

#### 2.1.1 Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25, 111/2025 - ZDIUPZ in 112/25 – odl. US),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23, 32/25 – ZZDej-N, 44/25 - ZDOsk-1B, 70/25 - ZUTD-I, 111/25 - ZDIUPZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N, 40/25 – ZPPKZD in 111/25 - ZDIUPZ),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2026 (v nadaljnjem besedilu: Uredba) (Uradni list RS, št. ...),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2025 ter 2026 z ZZS.

#### 2.1.2 Zakonske in druge pravne podlage za pripravo finančnega načrta:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25, 85/25 - ZPJS, 95/25 - ZIPRS2627, 112/25),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE in 175/20),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),



- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
- Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25),

### 2.1.3 Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Nova Gorica
- Statut javnega zavoda Zdravstveni dom Nova Gorica številka 03-28/9 z dne 15.02.2005 in sprememba Statuta številka 307/2016-2 z dne 1.7.2016

## 2.2. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2026 smo upoštevali naslednja izhodišča:

- dopis Ministrstva za zdravje – Izhodišča za pripravo finančnih načrtov za leto 2026,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627) (Uradni list RS, št. 95/25 in 112/25 – ZJF-K),
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19 in 139/20),
- Uredba o kadrovskih načrtih (Uradni list RS, št. 104/25),
- Kolektivna pogodba za javni sektor s spremembami v aneksih,
- Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost v RS,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS),



- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 95/24)

Pri finančnem načrtu smo kot ključne elemente za planiranje upoštevali napovedi Urada za makroekonomske analize in razvoj, ki je podal zadnje napovedi ključnih agregatov gospodarskih gibanj z Jesensko napovedjo gospodarskih gibanj 2025, ki so za leto 2026 naslednja: realna rast bruto domačega proizvoda 2,1%, nominalna rast povprečne bruto plače na zaposlenega 5,5%, od tega v javnem sektorju 5,9%, inflacija (povprečje leta) 2,4%. Pri načrtovanju obsega in vrednosti programa dela za leto 2026 je bila upoštevana Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2025 (Ul. RS, št. 13/2025, 56/2025, 110/2025, 13/2026). Pogodba z ZZZS za leto 2026 še ni podpisana in do podpisa nove pogodbe ostaja v veljavi pogodba iz preteklega leta.

### **3. PRIKAZ LETNIH CILJEV ZAVODA V LETU 2026**

#### **3.1. LETNI CILJI**

Ne glede na izjemno težke makroekonomske okvire poslovanja, si bomo v zavodu še naprej prizadevali za uresničevanje našega poslanstva, ki izhajajo iz razvojnih usmeritev zavoda:

- Ohraniti oz. povečati dejavnost zavoda.
- Dvigovati stopnjo zadovoljstva uporabnikov (pacientov in ostalih naročnikov).
- V naše procese uvajamo sodobno tehnologijo, ki zagotavlja pravočasno in kakovostno delo ter optimalne stroške poslovanja.
- Zagotavljati redno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih.
- Izgradnja in izboljševanje sistema vodenja kakovosti.
- Prizadevati si (vsi zaposleni) za realizacijo delovnega programa, kar je osnovni pogoj za doseganje poslovnih ciljev in ustvarjanja kulture dobrih in korektnih medsebojnih odnosov.
- Razvoj kadrov in izobraževanje na vseh ravneh je temeljni pogoj za uspešno izvajanje politike kakovosti.
- Skrb za promocijo zdravja na delovnem mestu za zaposlene.

Temeljno poslanstvo zavoda je zagotavljati uporabnikom zdravstvene storitve z namenom povrnitve, ohranjanja ali izboljšanja zdravstvenega stanja. V okolju, v katerem zavod deluje, pa med občani širiti ozaveščenost o pomenu skrbi za lastno zdravje.



V letu 2026 smo si v ZD zastavili **24 ciljev kakovosti – Program nenehnega izboljševanja sistema kakovosti**, ki so usklajeni s Politiko kakovosti.

	<b>CILJI</b>	<b>ODGOVORNI</b>	<b>REALIZACIJA</b>
1.	<b>Pozitivno poslovanje zavoda.</b>	Direktorica	DECEMBER
2.	<b>Povečati dejavnost zavoda:</b> - ohraniti dejavnost najmanj v enakem obsegu.	Direktorica	DECEMBER
3.	<b>Izboljševati delovne pogoje:</b> - ureditev prostorov Reševalne službe, - ureditev prostorov specialističnih ambulant, - projektiranje prenove prostorov za dejavnost CDZO in SPO, - začetek prenove prostorov ZP Šempeter – objekt Šanpier.	Direktorica	DECEMBER
4.	<b>Ohraniti zadovoljstvo uporabnikov nad 90%.</b>	Vsi zaposleni in vodstvo zavoda	DECEMBER
5.	<b>Zmanjševanje obolevnosti v splošni populaciji:</b> - ohraniti nadpovprečno stopnjo odziv. v programu ZORA (90%), - preventivne aktivnosti za vse zaposlene v ZD NG, z možnostjo vključitve v program CKZ, - ohraniti odzivnost v programu SVIT nad republiškim povprečjem, - ohraniti realizacijo preventivnih obiskov v patronaži nad 16%, - ohraniti realizacije preventive v DOŠ, v šolskem letu 25/26 na nivoju šol. leta 24/25, - ohraniti precepljenost proti HPV 15-letnih deklic in dečkov šestošolcev na nivoju predhodnega leta v primerjavi s tekočim letom.	Strokovna vodja Vodja DŽ  Vodja CKZ Vodja ADM Vodja PS  Vodja DOŠ  Vodja DOŠ	DECEMBER
6.	<b>Izvedba izobraževanj za zaposlene:</b> - organizirati vsaj 1 interno izobraževanje na temo izgorelosti, asertivno komuniciranje, reševanje konfliktnih situacij. - ozaveščanje zaposlenih o varstvu podatkov, informacijski varnosti ter drugih pomembnih področjih poslovanja zavoda	Strokovna vodja Direktorica	DECEMBER
7.	<b>Izobraževanje laikov:</b> - ohraniti mrežo prvih posredovalcev, - posodobitev zloženek z vajami na fizioterapiji.	Strokovna vodja Vodja NMP Vodja FTH	DECEMBER
8.	<b>Promocija zdravja ne delovnem mestu:</b> - realizacija načrta promocije zdravja na delovnem mestu (80%).	Direktorica Odgovorne osebe za izvajanje načrta	DECEMBER
9.	<b>Izboljševanje sistema kakovosti:</b> - izvedba notranjih presoj v obsegu 100%, - izvedba internih izobraževanj za novo-zaposlene na temo kakovost v zdravstvu, varovanje osebnih podatkov, informatika, prepreč. okužb povezanih z zdravstvom, procesi dela v ZD, - vpeljava digitalizacije v ne-nujne reševalne prevoze.	Direktorica KZK, PDZN, MS za prepreč. okužb, informatik, KZZ, pravnik, KZK  Vodja RS	DECEMBER
10.	<b>Kazalniki kakovosti in varnosti po Uredbi:</b> - padci pacientov - incidenca padcev v ambulantni primarne zdravstvene dejavnosti – cilj je 5, - poškodbe z ostrimi predmeti – cilj je 5, - kultura varnosti - vsi sporočeni varnostni incidenti v zdravstveni ustanovi – cilj je 5.	Vodstvo zavoda	DECEMBER
<b>Kraj in datum:</b> Nova Gorica, 04. 02. 2026		<b>Direktorica:</b> Petra Kokoravec dr. med.	
<b>Obveščeni:</b> vsi zaposleni			

Tabela prikazuje cilje kakovosti za leto 2026



## **4. POROČANJE O NOTRANJEM NADZORU JAVNIH FINANC**

### **4.1. OPREDELITEV POSLOVNIH CILJEV NA PODROČJU NNJF**

Vzpostavljen sistem notranje revizije daje zagotovila za doseganje ciljev:

- spoštovanje zakonov in drugih predpisov;
- uresničevanje zastavljenih ciljev zavoda;
- odkrivanje in obvladovanje tveganja;
- zagotavljanje celovitosti, točnosti in zanesljivosti informacij in podatkov.

Notranje revidiranje je neodvisno presojanje poslovnih procesov in stanj ter nadzor nad zakonitostjo dela. V letu 2025 je bila izvedena preveritev upravljanja čakalnih seznamov in poslovanje zavoda – razmejitev pristojnosti in odgovornosti na delu poslovanja zdravstvenega doma – nemedicinska dejavnost. V letu 2026 bomo v skladu z dolgoročnim načrtom notranje revizije in letnim načrtom opravili dve reviziji. V okviru prve revizije bomo preverili upravljanje sredstev in javno porabo ter učinkovitost in izkoriščenost zmogljivosti. V okviru druge revizije bomo preverili dodatno delo in pogodbene odnose ter neprekinjeno poslovanje. Na pobudo direktorja ali drugega organa upravljanja se lahko planira tudi izredna revizija.

### **4.2. REGISTER OBVLADOVANJA TVEGANJ**

V letu 2025 smo dopolnili oz. nadgradili register tveganj, ki je osnova za upravljanje in obvladovanje tveganj. Zaznali smo tveganja vezana na varovanje osebnih podatkov na ravni zavoda (interno) in tveganje tudi ustrezno odpravili. Posodobiti nameravamo opozorila na nedopustno fizično/verbalno nasilje nad zdravstvenimi delavci. Zaznali smo tudi ne-prijavo otrok, rojenih doma, ki predstavlja tveganje za zdravje in varnost otrok, saj ni zagotovljenega sistematičnega zdravstvenega nadzora, cepljenj, preventivnih pregledov in pravočasnega odkrivanja morebitnih zdravstvenih zapletov. Otrok brez uradne prijave nima urejenega zdravstvenega zavarovanja in dostop do pravic, hkrati pa obstaja povečano tveganje socialne ogroženosti. Tudi glede poškodb/okužb zaposlenih bomo pripravili navodil ter skrbeli za redna izobraževanja iz varnosti pri delu in preprečevanju bolnišničnih okužb (POBO). Trudimo se za vzdrževanje pozitivnih odnosov med zaposlenimi v zavodu, zagotavljamo mentorje, zdravnike iščemo tudi v tujini. Problematika pomanjkanja zdravnikov ostaja.

Register bomo tudi v letu 2026 dopolnjevali in ustrezno oblikovali tveganja tako s področja poslovnih kot medicinskih tveganj.



Na področju notranjih kontrol je potrebno delovati na naslednjih področjih:

- varovanje premoženja zavoda;
- spoštovanje zakonov in drugih predpisov;
- zagotavljanje točnosti in zanesljivosti informacij in obračunov;
- nadziranje stroškov in prihodkov po stroškovnih mestih.

## 5. FINANČNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE

V skladu s standardom SRS 29 navajamo finančne kazalnike, ki se uporabljajo za javne zdravstvene zavode. Prvi kazalnik prikazuje plan za leto 2026, drugi realizacijo v letu 2025, tretji realizacijo v letu 2024, četrti pa realizacijo zdravstvenih domov Slovenije v letu 2024.

### 5.1 KOEFICIENT CELOTNE GOSPODARNOSTI

$$\text{Koeficient celotne gospodarnosti} = \frac{\text{celotni prihodki}}{\text{celotni odhodki}}$$

$$PK1 ZD26 = 1,006 \quad K1 Zd25 = 1,009 \quad K1 Zd24 = 1,064 \quad K1 Slo24 = 1,009$$

Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar je vrednost kazalca enaka ali večja od 1.

### 5.2 KOEFICIENT GOSPODARNOSTI POSLOVANJA

$$\text{Koeficient gospodarnosti poslovanja} = \frac{\text{prihodki od poslovanja}}{\text{odhodki od poslovanja}}$$

$$PK2 ZD26 = 0,999 \quad K2 Zd25 = 1,000 \quad K2 Zd24 = 1,085 \quad K2 Slo24 = 0,997$$

### 5.3 STOPNJA DOBIČKONOSNOSTI

$$\text{Stopnja donosnosti} = \frac{\text{presežek prihodkov}}{\text{celotni prihodki}}$$

$$PK3 ZD26 = 0,589 \quad K3 Zd25 = 0,896 \quad K3 Zd24 = 6,009 \quad K3 Slo24 = 0,933$$

### 5.4 KOEFICIENT OBRAČANJA SREDSTEV

$$\text{Koeficient obračanja sredstev} = \frac{\text{celotni prihodki}}{\text{povprečno stanje sredstev}}$$



PK4 ZD26 = 1,019    K4 Zd25 = 0,889    K4 Zd24 = 0,934    K4 Slo24= 1,535

Koeficient ponazarja kolikokrat na leto se sredstva v poslovnem procesu obrnejo. Rezultat nam pove koliko enot celotnega prihodka ustvarimo z vloženo enoto sredstev.

## 5.5 ODPISANOST OSNOVNIH SREDSTEV

$$\text{Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev} = \frac{\text{popravek vrednosti OS}}{\text{nabavna vrednost OS}}$$

PK5 ZD26 = 40,679    K5 Zd25 = 39,516    K5 Zd24 = 45,489    K5 Slo24= 58,787

## 5.6 ODPISANOST OPREME

$$\text{Stopnja odpisanosti opreme} = \frac{\text{popravek vrednosti opreme}}{\text{nabavna vrednost opreme}}$$

PK6 ZD26 = 67,940    K6 Zd25 = 67,415    K6 Zd24 = 76,103    K6 Slo24= 75,536

## 5.7 STOPNJA OSNOVNOSTI INVESTIRANJA

$$\text{Stopnja osnovnosti investiranja} = \frac{\text{osnovna sredstva po neodpisani vrednosti}}{\text{sredstva}}$$

PK7 ZD26 = 78,057    K7 Zd25 = 63,085    K7 Zd24 = 57,596    K7 Slo24= 55,995

## 5.8 STOPNJA KRATKOROČNEGA FINANCIRANJA

$$\text{Stopnja kratkoročnega financiranja} = \frac{\text{kratkoročne obveznosti}}{\text{obveznosti do virov}}$$

PK8 ZD26 = 10,747    K8 Zd25 = 10,106    K8 Zd24 = 11,614    K8 Slo24= 17,275

## 5.9 STOPNJA DOLGOROČNEGA FINANCIRANJA

$$\text{Stopnja dolgoročnega financiranja} = \frac{\text{lastni in tuji dolgoročni viri}}{\text{obveznosti do virov}}$$

PK9 ZD26 = 89,253    K9 Zd25= 89,894    K9 Zd24= 88,386    K9 Slo24= 82,725

## 5.10 POSPEŠENI KOEFICIENT

$$\text{Pospešeni koeficient} = \frac{\text{kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev}}{\text{...}}$$



*kratkorodne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

PK10 ZD26 = 2,012    K10 Zd25 = 3,623    K10 Zd24 = 3,615    K10 Slo24 = 2,513

## 5.11 KOEFICIENT DOLGOROČNE POKRITOSTI DOLGOROČNIH SREDSTEV IN NORMALNIH ZALOG

*Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sr. in normalnih zalog* =  $\frac{\textit{lastni viri + dolgoročne rezervacije + dolgoročne obveznosti}}{\textit{OS + dolgoročne fin. naložbe + dolgoročne terjatve + zaloge}}$

PK11 ZD26 = 1,139    K11 Zd25 = 1,418    K11 Zd24 = 1,523    K11 Slo24 = 1,462

Kazalnika sta najpomembnejša pokazatelja plačilne sposobnosti, ki vključuje v izračun vse bilančne strukture iz razmerja med stalnimi sredstvi zavoda in obveznostmi do njihovih virov.

## 6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAMA

Program dela je pripravljen v skladu z Uredbo o programih storitev obveznega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu storitev za leto 2025.

Zavod v primerjavi s preteklim letom planira naslednje širitve programov:

- 2 tima ambulante družinske medicine (2 zdravnik, 2,2 tehnika zdrav. nege, 1 DMS),
- 1 tim splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu (1 zdravnik, 1,1 tehnika zdrav. nege),
- 1 tim ultrazvočna diagnostika (1 zdravnik, 1 DMS),
- 1 tim dermatologija (1 zdravnik, DMS),
- 1 tim fizioterapija,
- 1 inženir varstva pri delu,
- 1 pravna služba,
- 1 kadrovska služba,
- 1 računovodska služba,
- 1 pralnica,
- 2 psihologa ali 2 DMS ali 2 mag. psihosocialnega svetovanja.



## 6.1 SLUŽBA ZA DRUŽINSKO MEDICINO

Mreža splošnih ambulant zdravstvenega zavoda je razvidna iz preglednice:

IZVAJALEC		SPLOŠNA AMBULANTA
Metka Munič, dr. med.	spec. družin. med.	Nova Gorica
Miriam Terpin, dr. med.	spec. splošne med.	Nova Gorica
Mateja Fišer, dr. med.	spec. družin. med..	Nova Gorica
Tina Mahkovič, dr. med.	spec. splošne med.	Nova Gorica
Jasna Rovčanin, dr. med.	spec. družin. med.	Nova Gorica
Milica Milovanović, dr. med.	spec. družin. med.	Nova Gorica
Tanja Vončina, dr. med (nadomeščajo zdravniki po razporedu)	spec. družin. med.	Nova Gorica
Tjaša Valantič, dr. med.	spec. družin. med.	Nova Gorica
Nika Ahačič Srednik, dr. med.	spec. splošne med.	Šempeter
Nataša Nabergoj Jermol, dr. med.	spec. splošne med.	Šempeter
Nina Vigali, dr. med.	spec. druž. med.	Šempeter
Blaž Princes, dr. med.	spec. splošne med.	Šempeter, VDC Stara Gora, Medic Hotel
Milan Milanovič, dr. med.	spec. splošne med.	Dobrovo
Lara Lozar, dr. med.	spec. druž. med.	Dobrovo, Čepovan
Maja Fortunat, dr. med	spec. družin. med.	Kojsko
Matjaž Divjak, dr. med	spec. družin. med.	Kanal
Dragana Pajčin Sarjanovič, dr. med.	spec. družin. med.	Kanal
Urška Zaletel, dr. med.	spec. družin. med.	Renče
Polona Campolunghi Pegan, dr. med.	spec. družin. med.	DU Nova Gorica, DU Podsabotin
Mirjam Bizjak Velikonja, dr. med.	spec. splošne med.	Branik, DU Gradišče
Helena Kante Dolinar, dr. med.	spec. družin. med.	Dornberk
Ester Dolenc, dr. med.	spec. splošne med.	Miren
Ana Razpotnik, dr. med.	spec. splošne med.	Miren
Robert Reljič, dr. med	spec. splošne med.	Kostanjevica na Krasu
Mihael Demšar, dr. med in novi izvajalci	spec. splošne med.	DU Vrtojba
Novi izvajalci (Azabagič, Jelisič, Skurič, Lazarevič, Dervišević, Grošičar Bernart)	spec. splošne med.	Nova Gorica

Služba za družinsko medicino zagotavlja celovito preventivno in kurativno zdravstveno oskrbo posameznika, družine in skupnosti, ne glede na starost, spol ali bolezen. V okviru službe za družinsko medicino delujejo splošne ambulante, ambulante v socialnovarstvenih zavodih, ambulanta v zaporu in dodatna ambulanta. Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.



**Splošne ambulante** načrtujejo naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

SPLOŠNE AMBULANTE	PLAN
Število K iz obiskov	366.628
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	24,28
Število srednjih medicinskih sester iz ur	26,71
Število administratorjev	7,28

**Referenčne ambulante** načrtujejo naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

REFERENČNE AMBULANTE	PLAN
Število K iz obiskov	135.725
Število diplomiranih medicinskih sester iz ur	12,14

**Ambulante v socialnih zavodih in zaporu** (DU Nova Gorica, DU Gradišče, DU Podsobotin Medic Hotel Renče, VDC Stara Gora, DU Vrtojba, Zapori Solkan) načrtujejo naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

AMBULANTE V SOCIALNIH ZAVODIH IN ZAPORU	PLAN
Število K iz obiskov v socialnih zavodih	96.208
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	3,50
Število srednjih medicinskih sester iz ur	3,85
Število kadra v amb. za obsojence in pripornike	0,58

**Ambulanta za neopredeljene** načrtuje naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

AMBULANTA DRUŽINSKE MEDICINE/SPLOŠNA AMBULANTA-DODATNA AMBULANTA	PLAN
Število ur	2.080
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	1,0
Število srednjih medicinskih sester iz ur	1,1
Število administrativno tehničnih delavcev	0,3

## 6.2 SLUŽBA ZA VARSTVO OTROK IN MLADINE

Mreža dejavnosti službe za varstvo otrok in mladine je razvidna iz preglednice:

IZVAJALEC	Enota	
Daša Kumprej, dr. med	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica
Tadeja Krapež, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica
Martina Grgič, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica
Eva Breclj, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Šempeter
Uršula Belingar Šatej, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica
Vanja Kogoj Jug, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Šempeter
Slavojka Borkovič, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica
Gorana Otić, dr. med.	spec. pediater	DOŠ Nova Gorica



Služba za varstvo otrok in mladine zagotavlja celovito preventivno in kurativno zdravstveno oskrbo za otroke in mladino do dopolnjenega 19. leta starosti in se izvaja v okviru dispanzerjev za otroke in šolarje. Zaradi pomanjkanja zdravnikov imajo izvajalci tudi večje število opredeljenih nad 19. letom. Služba ima organizirano tudi pediatrično dežurno ambulanto ob sobotah, nedeljah in praznikih v dopoldanskem času. Pediatri sodelujejo tudi v integriranem Centru za krepitev zdravja z družinsko obravnavo za zdrav življenjski slog.

**Otroški in šolski dispanzerji** načrtujejo naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

IZVAJALEC	Kurativa	Preventiva
Število K iz obiskov	90.438	95.412
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	6,00	2,00
Število medicinskih sester iz ur	9,00	3,00
Število administratorjev	1,80	0,60
<b>Družinska obravnava za zdrav življenjski slog</b>		
Zdravnik specialist		0,40
Diplomirana medicinska sestra		0,60

### 6.3 SLUŽBA ZA VARSTVO ŽENSK

Mreža izvajalcev v okviru zdravstvenega varstva žensk je razvidna iz preglednice:

IZVAJALEC	Enota	
mag. Lara Beseničar Pregelj, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica
Erika Tuta, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica
Neda Bizjak, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica
Sergej Pušnar, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica
Tina Polenčič, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Šempeter
Teja Divjak Budihna, dr. med.	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica
Nova izvajalka specializantka Monika Andlovic Logar	spec. gin. in porod.	Dispanzer za ženske Nova Gorica

V okviru službe za varstvo žensk se izvaja zdravstveno varstvo v zvezi z načrtovanjem družine, zdravstveno varstvo med nosečnostjo in po porodu ter zdravstveno varstvo žensk zaradi preprečevanja, odkrivanja in zdravljenja ginekoloških bolezni. Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

V okviru službe za varstvo žensk delujejo dispanzerji za ženske in načrtujejo naslednji obseg dejavnosti in izvajalcev:

IZVAJALEC	Plan
Število K-jev	122.615
Število preventivnih pregledov	4.754
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	4,20



Število medicinskih sester iz ur	6,30
----------------------------------	------

## 6.4 SLUŽBA ZA FIZIOTERAPIJO

Služba za fizioterapijo se ukvarja z opredeljevanjem in izboljševanjem kakovosti posameznikovega življenja in njegove zmožnosti za gibanje na področju promocije zdravja, preventive, zdravljenja, rehabilitacije in rehabilitacije.

Služba za fizioterapijo obsega:

- fizioterapijo in delovno terapijo

FIZIOTERAPIJA	Plan
Fizioterapija plan v številu uteži	57.902
Delovna terapija plan v točkah	7.508
Specialna fizioterapija	1.617
Število izvajalcev fizioterapija iz ur	17,03
Število izvajalcev specialna fizioterapija	1,00
Število pripravnikov	3,00
Število izvajalcev v delovni terapiji	0,50
Samoplačniška dejavnost	1,00

Izvajalci dejavnosti fizioterapije so razvidni iz preglednice:

IZVAJALEC	Delovno mesto
Andreja Erjavec	dipl. fiziot. FTH Šempeter
Veronika Šinigoj	dipl. fiziot. FTH Šempeter
Keli Mikulin (Černe Luka nadomešča)	dipl. fiziot. FTH Šempeter
Natalija Šarič	dipl. fiziot. FTH Šempeter
Erika Hvalič	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Suzana Kumar	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Marjana Gorjan	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Maja Škerlj	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Hana Loverčič	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Aneja Klaut	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Neža Štrukelj	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Luka Polanc	dipl. fiziot. FTH Nova Gorica
Mateja Faganel Gorkič	dipl. fiziot. FTH Miren
Andrejka Menič	viš. fiziot. FTH Deskle
Mateja Susič	dipl. fiziot. FTH Deskle
Romina Bajt	dipl. fiziot. FTH Dobrovo
Tea Marinič	dipl. fiziot. FTH Dobrovo
Marjetka Rupnik	dipl. fiziot. FTH Dornberk
Nina Mihelj	dipl. fiziot. FTH Dornberk



Matej Švagelj	dipl. fiziot.	FTH samoplačniki
Monika Makuc	dipl. del. ter.	FTH + Delovna terapija
Novi izvajalec	dipl. fiziot.	FTH
3 pripravniki	dipl. fiziot.	FTH

## 6.5. PATRONAŽNA SLUŽBA

Patronažna služba izvaja zdravstveno nego na terenu. Patronažne medicinske sestre izvajajo nego bolnikov, zdravstveno obravnavo nosečnic, otročnic, novorojenčkov, dojenčkov in malih otrok do tretjega leta starosti ter preventiven obiske invalidov in kroničnih bolnikov. Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

Obseg dejavnosti patronažne službe je razviden iz preglednice:

PATRONAŽNA SLUŽBA	Plan
Število točk	39.150
Število medicinskih sester iz ur	29,00

Tudi v tem letu bomo sledili zastavljenemu cilju povečanja ali vsaj zadržanja obsega preventive na področju patronažne službe.

Izvajalci dejavnosti v patronažni službi so razvidni iz preglednice:

IZVAJALEC		Delovno mesto
Alenka Bratina	dipl. med. ses.	PS Branik
Majda Dren	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Mira Stanič Gruden	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Silvana Kljun	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Nataša Petrevčič	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Mišo Pejakič	dipl. zdravstvenik	PS Nova Gorica
Neli Dovžak	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Pelka Filipović	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Andrejka Pahor	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Petra Babnik	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Sara Mozetič	dipl. med. ses.	PS Nova Gorica
Monika Tratnik	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Vlasta Zorn	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Anastazija Fon	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Tanja Bavcon	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Andreja Kavčič	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Mojca Vidic	dipl. med. ses.	PS Šempeter
Metka Špacapan	dipl. med. ses.	PS Miren
Jana Ferfolja	dipl. med. ses.	PS Miren



Martin Ušaj	dipl. zdravstvenik	PS Miren
Vesna Prelog	dipl. med. ses.	PS Kanal
Valentina Humar	dipl. med. ses.	PS Kanal
Anita Pasoška	dipl. med. ses.	PS Kanal
Vlasta Brešan Črv	dipl. med. ses.	PS Kanal
Jadranka Božič	dipl. med. ses.	PS Dobrovo
Katja Pahor Bavcon	dipl. med. ses.	PS Dobrovo
Veronika Fabijan	dipl. med. ses.	PS Dobrovo
Vida Furlan	dipl. med. ses.	PS Dobrovo

## 6.6 INTEGRIRANI CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA (iCKZ)

V iCKZ se izvajajo kombinacije izobraževalnih in zdravstveno vzgojnih dejavnosti, ki dosežejo, da ljudje želijo biti zdravi, vedo kako postanejo in ostanejo zdravi in da naredijo vse, kar je v njihovi moči, za varovanje lastnega zdravja ter da poiščejo pomoč, takoj ko jo potrebujejo.

iCKZ izvaja:

- Zdravstvena vzgoja otrok in mladine-izvajanje obveznih vsebin programa NIJZ Vzgoja za zdravje v vrtcih, osnovnih šolah, srednjih šolah. Izvajanje dodatnih vsebin po predlogu CKZ Nova Gorica. Vsebine so namenjene otrokom in mladostnikom, staršem in pedagoškimi delavcem.
- Izvajanje pogovornih ur za otroke in mladostnike
- Program priprave na porod in starševstvo
- Programe za krepitev zdravja odraslih – skupinske delavnice in individualna svetovanja za pridobitev strokovnih informacij, veščin in podpore za dolgotrajno spremembo življenjskih navad, ki vodijo do boljšega počutja in zdravja;
- Aktivnosti za krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju v lokalnem okolju, pri čemer v skrbi za krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju sodelujejo in se povezujejo z društvi za krepitev zdravega življenjskega sloga, z društvi bolnikov, z delovnimi organizacijami, izobraževalnimi institucijami in ostalimi, ki lahko pripomorejo k zdravju prebivalstva v lokalnem okolju,
- Izvajanje pogovornih ur za odrasle

Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica in občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.



### 6.6.1 Programi za krepitev zdravja odraslih

Zavod v letu 2026 v okviru preventivne dejavnosti, planira naslednje število delavnic:

Delavnice	količina
ŽIVLJENJSKI SLOG/ ZDRAVO ŽIVIM	70
ALI SEM FIT?	70
ZVIŠAN KRVNI TLAK	30
ZVIŠANE MAŠČOBE V KRVI	30
ZVIŠAN KRVNI SLADKOR	19
SLADKORNA BOLEZEN TIPA 2	18
S SLADKORNO BOLEZNIJO SKOZI ŽIVLJENJE	15
TESTIRANJE TELESNE PRIPRAVLJENOSTI	28
ZDRAVO HUJŠANJE-TEMELJNI DEL	14
ZDRAVO HUJŠANJE-VZDRŽEVALNI DEL	14
ZDRAVO JEM-OSN. OBLIKA	17
ZDRAVO JEM-MODIF. OBLIKA	8
GIBAM SE-OSN.OBLIKA	12
GIBAM SE-MODIF.OBLIKA	6
OPUŠČANJE KAJENJA-SKUPINSKO	6
OPUŠČANJE KAJENJA-INDIVIDUALNO	22
PODPORA PRI SPOPRIJEMANJU Z DEPRESIJO	15
TEHNIKE SPROŠČANJA	70
PODPORA PRI SPOPRIJEMANJU S TESNOBO	15
SPOPRIJEMANJE S STRESOM-OSN.OBLIKA	15
SPOPRIJEMANJE S STRESOM-MODIF.OBLIKA	7
DRUŽINSKA OBRAVNAVA DEBELOSTI	4
ZDRAVI ODNOSI	6
IND. SVETOVANJE - TEMELJNI DEL SKUPAJ ZA ODGOVOREN ODNOS DO PITJA ALKOHOLA	30
IND. SVETOVANJE - VZDRŽEVALNI DEL SKUPAJ ZA ODGOVOREN ODNOS DO PITJA ALKOHOLA	30

IZVAJALEC		Delovno mesto
Tamara Kofol	dipl. med. ses.	Center za krepitev zdravja
Tanja Makarovič	prof. zdrav. vzgoje	Center za krepitev zdravja
Andreja Bavčer Šav (nadomešča Kristina Kristančič)	dipl. med. ses.	Center za krepitev zdravja
Martina Težak	mag. zdrav. nege	Center za krepitev zdravja
Tereza Doplihar	mag. zdrav. nege	Center za krepitev zdravja
Janja Bokan	dipl. med. ses.	Center za krepitev zdravja
Barbara Lemut	dipl. fizioterapevt	Center za krepitev zdravja
Dragana Bičič (nadomešča Cvetko Naomi)	dipl. fizioterapevt	Center za krepitev zdravja
Mateja Kragelj	univ. dipl. psih.	Center za krepitev zdravja



Martina Javornik	mag. dietetike	Center za krepitev zdravja
Iva Morenčič	mag. dietetike	Center za krepitev zdravja
Teja Ferfolja	dipl. kineziolog	Center za krepitev zdravja
Maja Barbara Bizalj	dipl. kineziolog	Center za krepitev zdravja
Anja Rudež	mag. psihologije	Center za krepitev zdravja

### 6.6.2 Zdravstvena vzgoja otrok in mladine

Vsebine zdravstvene vzgojne za otroke in mladostnike so opisane v Katalogih posebej za predšolske otroke, osnovnošolske otroke in srednješolce.

Izvajalci zdravstvene vzgoje otrok in mladine:

IZVAJALEC		Delovno mesto
Jana Vitežnik	dipl. med. ses.	Center za krepitev zdravja
Janja Bokan	dipl. med. ses.	Center za krepitev zdravja
Tereza Doplihar	mag. zdrav. nege	Center za krepitev zdravja

### 6.6.3 Priprava na porod in starševstvo

Program poteka v obliki tečaja za zgodnjo nosečnost in tečaja za pozno nosečnost. Tečajji potekajo čez celo leto razen v poletnih mesecih.

Izvajalka šole za starše

IZVAJALEC		Delovno mesto
Tereza Doplihar	Mag. zdrav. nege	Center za krepitev zdravja

## 6.7 CENTER ZA ZDRAVLJENJE ZASVOJENOSTI

Center za zdravljenje odvisnosti izvaja aktivnosti za odkrivanje, zdravstveno in psihosocialno obravnavo ter preventivno delovanje na področju odvisnosti od psiho-aktivnih substanc in drugih oblik odvisnosti. Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica, ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempete-Vrtojba, Ajdovščina, Vipava, Tolmin, Kobarid in Bovec. Center deluje tudi v zaporih. Vse občine regije od Bovca do Vipave bodo v letu pristopile k financiranju psihoterapevta za zdravljenje nekemične zasvojenosti v višini 1/2.

V letošnjem letu je center pristopil k novemu projektu Odloči se zase - preventiva in podpora mladim. Nadaljuje se projekt varna soba. Oba projekta financira Ministrstvo za zdravje.



CENTER ZA ZDRAVLJENJE ZASVOJENOSTI	Plan
Število zdravnikov iz ur	2,47
Število psihologov / soc. delavcev iz ur	0,55
Število diplomiranih medicinskih sester iz ur	2,13
Število diplomiranih medicinskih sester iz ur – mobilna enota	1,00
Število diplomiranih medicinskih sester iz ur – varna soba	1,00
Delitev metadona in drugih zdravil (5 krat tedensko)	200 oseb
IZVAJALEC	
Miha Kramli	psihoterapevt
Bernard Spazzapan, dr. med.	spec. psihiater
Milan Milanovič, dr. med.	spec. druž. med.
Neli Kovšca – mobilna enota	dipl. med. sestra
Tanja Miljić	dipl. med. sestra
Tanja Živic – varna soba	dipl. med. sestra
Novi izvajalci – 2 DMS ali 2 psihologa ali 2 mag. psihosocialnega svetovanja za projekt Odloči se zase	dipl. med. sestra

## 6.8 SLUŽBA ZA NUJNO MEDICINSKO POMOČ

Služba za nujno medicinsko pomoč nudi neprekinjeno nujno medicinsko pomoč osebam, ki so zaradi bolezni ali poškodb neposredno življenjsko ogrožene oziroma pri kateri bi, glede na bolezenske znake, v kratkem času lahko prišlo do takšne ogroženosti.

Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

Prehospitalna enota ostaja v Novi Gorici, medtem ko se je dežurna ambulanta (ki deluje ponoči vse dni v tednu ter ob sobotah, nedeljah in praznikih) preselila v urgentni center v Šempeter.

Obseg potrebnega kadra je razviden iz preglednice:

PLAN	Neprekinjeno zdravstveno varstvo	MoeVUZ	Enota za hitre preglede
Število zdravnikov iz ur	2,65	5,30	0,72
Število medicinskih sester iz ur	2,65	5,14	0,72
IZVAJALEC (vodja tima)			
Petra Kokoravec, dr.med.	spec. družin. med.	NMP	
Natalija Ramovš, dr.med.	spec. družin. med.	NMP	
Zorica Avramska, dr.med.	spec. urgent. med.	NMP	
Ana Bokan, dr.med.	spec. urgent. med.	NMP	
Dejan Kodela, dr. med.	spec. urgent. med.	NMP	
zdravniki po razporedu (Modrijančič)	spec. družin. med.	Enota za hitre preglede v UC	
Novi izvajalci – zdravnik	spec. urgent. med.	NMP	
Specializant	spec. urgent. med.	NMP	



## 6.9 REŠEVALNA SLUŽBA

Reševalna služba izvaja:

- nujne reševalne prevoze,
- nenujne reševalne prevoze,
- prevoze dializnih bolnikov,
- dežurstvo na javnih prireditvah,
- servisiranje in vzdrževanje voznega parka.

Planirani obseg dejavnosti je razviden iz preglednice:

<b>NENUJNI PREVOZI</b>	<b>Plan</b>
Nenujni prevozi s spremljevalcem	432.353
Število delavcev iz ur	8,28
Sanitetni prevozi na/z dialize	340.143
Število delavcev iz ur	4,10
Ostali sanitetni prevozi	1.029.720
Število delavcev iz ur	9,86
<b>NUJNI PREVOZI</b>	<b>Plan</b>
Število delavcev iz ur	25,70

Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Ajdovščina in Vipava.

## 6.10 SLUŽBA ZA LABORATORIJSKO DIAGNOSTIKO

V okviru službe delujeta:

- hematološki, urinski in biokemični laboratorij v Novi Gorici
- hematološki in urinski laboratorij v Šempetru

Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica, ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba. Planirani obseg dejavnosti je razviden iz preglednice:

<b>SLUŽBA ZA LABORATORIJSKO DIAGNOSTIKO</b>	<b>Plan</b>
Število točk za zavarovance	130.000
Realizacija za referenčne ambulante €	650.000
Koncesionarji (plan v €)	145.000
Podjetja (medicina dela) – plan v €	116.000



Samoplačniki – plan v €	42.000
Število delavcev iz ur	18,00
Pripravniki	2,00

## 6.11 CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV

CDZOM ima osrednjo vlogo pri varovanju duševnega zdravja otrok in mladostnikov. Opravlja storitve celostne obravnave otrok, mladostnikov in družin. Deluje po principu regionalne odgovornosti ter po principu celostne obravnave, ki vključuje interdisciplinarno strokovno timsko delo ter aktivno sodelovanje z vsemi za obravnavo otroka/mladostnika in družino pomembnimi službami (zdravstvo, vzgoja in izobraževanje, socialno varstvo, sodstvo, nevladne organizacije ter lokalna skupnost).

Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov opravlja storitve primarne, sekundarne in terciarne preventive, zgodnje obravnave otrok, mladostnikov in družin s tveganjem v duševnem zdravju ter specialističnega zdravljenja duševnih motenj. Deluje interdisciplinarno s prehajanjem na transdisciplinarno obravnavo, kjer je to potrebno in izvedljivo ter po principu približevanja storitev s področja duševnega zdravja v otrokovo/mladostnikovo primarno okolje (delovanje v skupnosti), glede na prepoznano potrebo po le-teh s strani strokovnega tima CDZOM. Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Ajdovščina, Vipava, Tolmin, Kobarid in Bovec.

V okviru centra za duševno zdravje otrok naj bi po standardu delovali:

- zdravnik specialist,
- trije specialisti klinične psihologije,
- dva psihologa,
- logoped,
- dva defektologa
- specialist klinične logopedije,
- delovni terapevt,
- socialni delavec,
- dve diplomirani medicinski sestri,
- zdravstveni administrativni sodelavec.

CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV	Plan
Število točk	211.269
Število nosilcev iz ur	15,00

Izvajalci dejavnosti so razvidni iz preglednice:



IZVAJALEC		Delovno mesto
Jasna Gidakovič Prašovič, dr.med.	spec. otroške in mladostniške psihiatrije	
Tina Avbar	univ.dipl.psih.	klinični psiholog
Tatjana Oprešnik Rodman	univ.dipl.psih.	klinični psiholog
Karin Kresojivc Demšar	univ.dipl.psih.	klinični psiholog
Maja Sagadin	univ.dipl.psih.	psiholog
Metka Žižmond Guštin	univ.dipl.psih.	psiholog
Valentina Umek	mag.prof.log. in surdoped.	logoped
Tanja Dušak Marega	univ.dipl.defek.	defektolog
Ana Bolčina	mag.prof.spec in reh.ped	defektolog
Mojca Muznik	dipl.logoped	spec.klinične logopedije
Ana Leban	delovni terapevt	delovni terapevt
Tanja Pišot	socialna delavka	socialni delavec
Tina Šilc	dipl.medicinska sestra	
Tanita Kaja Černe	dipl.medicinska sestra	
Mojca Pahor		zdrav.admini.sodelavec
Novi izvajalec Hana Klemenčič	univ. dipl. psih.	psiholog
Novi izvajalec	univ. dipl. psih.	psiholog
1 pripravnik	univ. dipl. psih.	psiholog

## 6.12 CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH

CDZO je enota, ki izvaja aktivnosti, ki so povezane z obravnavo oseb starejših od 19 let s težavami na področju duševnega zdravja. Zagotavlja celostno obravnavo oseb s težavami v duševnem zdravju in deluje interdisciplinarno.

CDZO je sestavljen iz dveh enot:

- Ambulantne obravnave (v kateri deluje zdravnik specialist, dva specialista klinične psihologije, psiholog, socialni delavec, diplomirana medicinska sestra in 0,5 zdravstvenega administrativnega sodelavca),
- Skupnostne psihiatrične obravnave (v sestavi zdravnik specialist, delovni terapevt, specialist klinične psihologije, socialni delavec in pet diplomiranih medicinskih sester in 0,5 zdravstveno administrativnega sodelavca).

Gravitacijsko območje delovanja predstavlja območje Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Ajdovščina in Vipava.

CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE ODRASLIH	Plan
Število točk – AMBULANTNA OBRAVNAVA	110.601
Število točk – SKUPNOSTNA PSIHITRIČNA OBRAVNAVA	152.067
Število nosilcev iz ur	16,00



Izvajalci dejavnosti so razvidni iz preglednice:

IZVAJALEC		Delovno mesto
Evgen Kajin, dr.med.	spec. psihiater	
Tjaša Markič Černuta, dr. med.	spec. psihiater	
Katja Kodelja	spec. klinične psihologije	
Petra Kogoj Simčič	spec. klinične psihologije	
Kristina Krivec Širok	socialna delavka	
Jasmina Bolko Juvan	socialna delavka	
Lucija Pavše	psiholog	specializant klin.psihologije
Manca Križman	psiholog	specializant klin.psihologije
Julija Paul	delovni terapevt	
Aleksandra Serjun	DMS	
Alan Furlan	DMS	
Nina Terčon	DMS	
Martina Polanc	DMS	
Jure Podgornik	DMS	
Tamara Radočaj	DMS	
Mija Kofol		zdrav.admin.sodelavec

### 6.13 SLUŽBA ZA DIAGNOSTIČNO IN SEKUNDARNO DEJAVNOST

Služba za diagnostično in sekundarno dejavnost izvaja diagnostične metode zaradi odkrivanja in ugotavljanja bolezenskih stanj in specialistično zdravstveno dejavnost in obsega:

- dispanzer za ultrazvočno diagnostiko,
- dermato-venerološki dispanzer,
- okulistiko z ortoptiko,
- ambulanto medicine dela, prometa in športa,
- ambulanto za bolezni ščitnice in diabetes,
- ambulanta zdravstvene dejavnosti interne medicine s pnevmologijo
- psihiatrija

Gravitacijsko območje delovanja zajema poleg območja Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba tudi področje občin Ajdovščina, Vipava, Tolmin, Kobarid in Bovec.

OKULISTIKA	Plan
Število točk	52.222
Število prvih pregledov	2.615
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	1,00
Število medicinskih sester iz ur	1,40



<b>IZVAJALEC</b>	
Darinka Slivnjak, dr.med.	spec. oftalmolog
Matej Beltram, dr. med.	spec. oftalmolog

<b>DERMATOLOGIJA</b>	<b>Plan</b>
Število celotnih pregledov	4.800
Število vseh storitev	11.200
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	2,00
Število medicinskih sester iz ur	2,00

<b>IZVAJALEC</b>	
Natalie Kljajič, dr.med.	spec. dermatolog
Meri Aleksoska Jankijević, dr.med.	spec. dermatolog
Novi izvajalec (Tina Pahor, dr. med.)	spec. dermatolog

<b>ULTRAZVOČNA DIAGNOSTIKA</b>	<b>Plan</b>
Število točk	114.045
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	2,31
Število srednjih medicinskih sester iz ur	2,31

<b>IZVAJALEC</b>	
Daniela Živković, dr,med	spec. radiologije
Kostja Jelincič, dr. med.	spec. radiologije
Luka Kuštrin, dr. med.	spec. radiologije
Novi izvajalec (Sanida Azabagić, dr. med.)	spec. radiologije

<b>MEDICINA DELA, PROMETA IN ŠPORTA</b>	<b>Plan</b>
Število točk	48.000
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	0,5
Število medicinskih sester iz ur	2,0
Število psihologov iz ur	0,5

<b>IZVAJALEC</b>	
Dunja Bratina, dr.med. (0,4)	Spec.med.dela in športa
Boštjan Rejec, dr.med (0,1)	Spec.med.dela in športa
Irena Bolko (0,5)	psiholog

<b>AMBULANTA</b>	<b>Diabetologija</b>	<b>Tireologija</b>
Število točk	3.450	20.845
Število prvih pregledov	1.550	877
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	0,50	0,50
Število medicinskih sester iz ur	1,00	0,50

<b>IZVAJALEC</b>	
Dejan Fabčič, dr.med. (0,50) – diabetologija	Spec. internist
Dejan Fabčič, dr.med. (0,50) – tireologija	Spec. internist



<b>PNEVMOLOGIJA</b>	<b>Plan</b>
Število točk	7.600
Število prvih pregledov	1.200
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	1,00
Število medicinskih sester iz ur	1,00
Število radiološki inženir iz ur	1,00
<b>IZVAJALEC</b>	
Damjan Birtič, dr.med.	spec.pulmolog

<b>PSIHATRIJA</b>	<b>Plan</b>
Število točk	37.959
Število prvih pregledov	296
Število nosilcev timov (zdravnikov) iz ur	1,00
Število medicinskih sester iz ur	1,00
<b>IZVAJALEC</b>	
Evgen Kajin, dr.med.	spec. psihiater
Tjaša Markič Černuta, dr. med	spec. psihiater
Novi izvajalec	spec. psihiater

### 6.13 UPRAVA IN SKUPNE SLUŽBE ZAVODA

Uprava zavoda opravlja vodstvene, organizacijske, strokovno-tehnične in administrativne naloge v zavodu in obsega:

- finančno-računovodski sektor
- splošno-kadrovski sektor
- sektor za investicije in vzdrževanje

V okviru uprave zavoda deluje tudi glavna medicinska sestra oz. pomočnica direktorja za zdravstveno nego, ki vodi delo zdravstvene nege ter skrbi za nemoteno delovanje podpornih služb zavoda.

<b>UPRAVA ZAVODA</b>	<b>Zaposleni</b>
Direktor	1,0
Pomočnik direktorja za zdravstveno nego	1,0
Kadrovska služba	2,0
Pravna služba	2,0
Tajništvo	2,0
Kakovost	1,0
Splošna služba	2,0
Plansko analitska služba	2,0
Finančno računovodska služba	8,0



Skupne službe zavoda opravljajo naloge za potrebe zavoda in delno tudi koncesionarjev, ki dejavnost izvajajo v prostorih, s katerimi upravlja zavod.

SKUPNE SLUŽBE	Zaposleni
Čiščenje	5,0
Sterilizacija	2,5
Pralnica	3,5
Telefonist	2,5
Vzdrževanje	3,0
Varnostni inženir	1,0
Kurir	2,0
Skladišče	2,0
Arhiv	1,0
IT	1,0

## 7 NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV

### 7.1. FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Priloge (priloženo v xls datoteki):

- Načrt prihodkov in odhodkov 2026,
- AJPES obrazec Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

#### 7.1.1. Načrtovani prihodki

Načrtovani celotni prihodki za leto 2026 znašajo **26.835.372 €** in bodo po predvidevanju 12,21% višji od doseženih v letu 2025. Pri načrtovanju prihodkov je upoštevan planirani delovni program za leto 2026 s predpostavko, da bo 100% realizacija vseh programov, ki so dogovorjeni s pogodbo z ZZZS. Prihodki iz obveznega zavarovanja so načrtovani v višini **23.550.894 €** oz. za 12,22% več kot realizirani v letu 2025. Prihodki iz obveznega zavarovanja za storitve opravljene zavarovancem po konvencijah in obvezni del storitev iz dializnih prevozov so planirani v višini 386.632 €. Prihodki od financiranja stroškov specializantov, sekundarijev in pripravnikov so načrtovani v višini 1.262.061 €. Prihodke s strani občin severnoprimorske regije planiramo za financiranje psihoterapevta v višini 37.689 €. Prihodke občin ustanoviteljic za financiranje mrliško pregledne službe v višini 26.331 €. Prihodke od občine Nova Gorica za financiranje ambulante Čepovan v višini 10.000 €, prihodki občin za sofinanciranje cepljenje proti KME 3.000 €, prihodki od refundacij bolezni ZZZS v višini 401.363 €, prihodki od mrtvoogledov v višini 60.000 € in drugi prihodki 96.698 €. Skupni prihodki za opravljanje javne službe in refundacije so načrtovani v višini 1.897.143 €.



€. Še vedno so v prihodkih vključeni tudi prihodki od najemnin za oddajanje prostorov koncesionarjem v višini 11.961 €.

Prihodki od prodaje storitev na trgu so načrtovani v višini 610.000 €. Prihodki iz projektov (Varna soba, Odloči se zase, Sanitas,...) so planirani v znesku 152.917 €. Prihodke iz proračuna so planirani v višini 24.826 €.

Načrtovani so finančni prihodki v višini 161.000 €. Drugi prihodki so načrtovani v skupnem znesku 40.000 €.

Podroben plan prihodkov je prikazan v tabeli:

Vrsta prihodkov	Plan 2026	Realizacija I-XII/2025	Realizacija I-XII/2024	Plan 2026/Real 2025	Plan 2026/Real 2024
	v €	v €	v €	Idx	Idx
<b>1. Prihodki od poslovanja</b>	<b>26.634.372</b>	<b>23.673.674</b>	<b>21.644.910</b>	<b>112,51</b>	<b>123,1</b>
Obvezno zavarovanje	23.550.894	20.985.769	19.040.331	112,22	123,7
Prostovoljno zavarovanje	0	0	6.662	-	0,0
Konvencije, dializni in onkološki prevozi	386.632	348.317	373.222	111,00	103,6
Drugi prihodki za opravljanje javne službe in refundacije	1.897.143	1.459.595	986.004	129,98	192,4
Najemnine	11.961	31.593	21.877	37,86	54,7
Prihodki od odprave rezervacij	0	0	571.091	-	-
Prihodki od prodaje storitev na trgu	610.000	605.674	558.603	100,71	109,2
Prihodki od projektov	152.917	18.918	39.960	808,30	382,7
Prihodki iz proračuna	24.826	223.807	47.160	11,09	52,6
<b>2. Finančni prihodki</b>	<b>161.000</b>	<b>191.054</b>	<b>323.659</b>	<b>84,27</b>	<b>49,7</b>
<b>3. Drugi prihodki</b>	<b>40.000</b>	<b>51.381</b>	<b>37.080</b>	<b>77,85</b>	<b>107,9</b>
<b>Skupaj prihodki</b>	<b>26.835.372</b>	<b>23.916.108</b>	<b>22.005.649</b>	<b>112,21</b>	<b>121,9</b>

### 7.1.2. Načrtovani odhodki

Celotni načrtovani odhodki za leto 2026 znašajo **26.676.226 €** in bodo za 12,55% višji od realiziranih v letu 2025.

Struktura odhodkov	Plan 2026	Realizacija I-XII/2025	Realizacija I-XII/2024	Plan 2026/Real 2025	Plan 2026/Real 2024
	v €	v €	v €	Idx	Idx
Stroški dela	20.118.861	17.364.178	15.041.812	115,9	133,8
Stroški storitev	3.548.280	3.403.696	3.148.277	104,2	112,7
Stroški materiala	1.927.453	1.855.278	1.668.560	103,9	115,5
Amortizacija	897.341	897.521	762.109	100,0	117,7
Drugi odhodki	184.292	179.972	58.123	102,4	317,1
<b>Skupaj odhodki</b>	<b>26.676.226</b>	<b>23.700.646</b>	<b>20.678.881</b>	<b>112,55</b>	<b>129,0</b>



### 7.1.2.1. Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu za leto 2026 znašajo 5.475.733 € kar predstavlja 4,12% več kot doseženi v letu 2025. Delež, glede na celotne načrtovane odhodke zavoda, znaša 20,53 %.

Stroški materiala so načrtovani v obsegu lanskoletne realizacije povečane za stopnjo inflacije in planiranih dodatnih stroškov ogrevanja zaradi uporabe novega prizidka v Novi Gorici. Plan znaša 1.927.453 € kar predstavlja 7,23% celotnih odhodkov.

Podroben plan po stroških materiala je prikazan v tabeli:

<b>Stroški materiala</b>	<b>Plan 2026</b>	<b>Realizacija I-XII/2025</b>	<b>Realizacija I-XII/2024</b>	<b>Plan 2026/Real 2025</b>	<b>Plan 2026/Real 2024</b>
	v €	v €	v €	Idx	Idx
Porabljena zdravila	356.128	347.782	300.514	102,4	118,5
Porabljen zdravstveni material	699.969	683.563	598.510	102,4	117,0
Porabljeni ne-zdravstveni material	18.720	18.281	6.099	102,4	306,9
Pisarniški material in obrazci	94.351	92.140	88.838	102,4	106,2
Čistilni material	30.651	29.933	31.033	102,4	98,8
Porabljena voda	48.046	46.920	44.772	102,4	107,3
Material za vzdrževanje in rez. deli	175.333	171.224	145.098	102,4	120,8
Električna energija	159.341	155.606	163.992	102,4	97,2
Pogonsko gorivo	173.294	169.232	179.701	102,4	96,4
Kurivo za ogrevanje	163.283	132.457	101.585	123,3	160,7
Strokovna literatura in časopisi	8.335	8.140	8.418	102,4	99,0
<b>Skupaj stroški materiala</b>	<b>1.927.453</b>	<b>1.855.278</b>	<b>1.668.560</b>	<b>103,9</b>	<b>115,5</b>

Načrtovani stroški storitev v višini 3.548.280 € so za 4,2% višji od realiziranih v letu 2025 in predstavljajo 13,30 % vseh odhodkov. V povprečju so stroški povečani za stopnjo inflacije. Stroški za tekoče in investicijsko vzdrževanje so planirani v skladu s planom vzdrževalnih del za leto 2026.

Podroben plan po stroških storitev prikazuje tabela:

<b>Stroški storitev</b>	<b>Plan 2026</b>	<b>Realizacija I-XII/2025</b>	<b>Realizacija I-XII/2024</b>	<b>Plan 2026/Real 2025</b>	<b>Plan 2026/Real 2024</b>
	v €	v €	v €	Idx	Idx
Telefon in poštna storitve	130.174	127.123	121.202	102,4	107,4
Komunalne storitve	59.992	58.586	50.511	102,4	118,8
Tekoče vzdrževanje	304.210	297.080	282.870	102,4	107,5
Investicijsko vzdrževanje	96.000	17.811	10.783	539,0	890,3
Zavarovalne premije	109.132	106.574	95.776	102,4	113,9
Najemnine	125.515	158.173	163.477	79,4	76,8



Reprezentanca	11.522	16.252	7.959	70,9	144,8
Plačilni promet in bančne storitve	2.837	2.771	2.642	102,4	107,4
Laboratorijske storitve	544.636	531.871	472.209	102,4	115,3
Dežurstva in druga dela zdravnika	376.374	367.553	324.743	102,4	115,9
Prevoz bolnikov	216.957	211.872	214.305	102,4	101,2
Računalniške storitve	269.968	245.183	215.893	110,1	125,0
Stroški čiščenja in pranja	354.351	318.046	335.734	111,4	105,5
Druge storitve	306.886	290.701	233.978	105,6	131,2
Specializacije in strokovno izobraž.	219.991	206.203	215.244	106,7	102,2
Pogodbe o delu in avtorski honorarji	419.736	447.899	400.951	93,7	104,7
<b>Skupaj stroški storitev</b>	<b>3.548.280</b>	<b>3.403.696</b>	<b>3.148.277</b>	<b>104,2</b>	<b>112,7</b>

### 7.1.2.2. Načrtovani stroški dela

Stroški dela so ključnega pomena, saj njihov delež v načrtovanih celotnih odhodkih zavoda znaša 75,42 %. Skupni načrtovani stroški dela za leto 2026 znašajo 20.118.861 € t.j. za 15,9% višji od doseženih v letu 2025.

Sredstva za bruto plače so načrtovana v višini 15.425.970 € in prispevke v višini 2.637.841 €, kar je 16% več kot je bila realizacija v letu 2025. Stroški za druga izplačila iz delovnega razmerja kamor uvrščamo regres, odpravnine in jubilejne nagrade so načrtovani v višini 1.006.802 € kar pomeni za 23,72% višje od realiziranih v letu 2025. V Uradnem listu RS, št. 6/26 je bi dne 30.1.2026 objavljen znesek minimalne plače za leto 2026. Minimalna plača za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2026, znaša 1.481,88 €. Glede na navedeno regres za letni dopust za leto 2026 znaša 1.630,07 €, zimski regres pa 740,94 €. Tako so bili tudi planirani stroški regresa. Na podlagi Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N) in Uredbe o delu plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 109/24, 4/25 - popr., 34/25) znaša načrtovani akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 50% dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu oz. 65.331 € bruto.

V sredstvih za bruto plačo je planirana tudi delovna uspešnost v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N) v skupni vrednosti 425.710,29 € bruto.

Podroben plan po stroških dela prikazuje tabela:

Stroški dela	Plan 2026	Realizacija I-XII/2025	Realizacija I-XII/2024	Plan 2026/Real 2025	Plan 2026/Real 2024
	v €	v €	v €	Idx	Idx
Bruto plače	15.425.970	13.366.370	11.763.327	115,4	131,1



Regres, odpravnine, jub. nagrade	1.006.802	813.779	493.903	123,7	203,8
Prispevki in davki na plače	2.637.841	2.201.983	1.871.097	119,8	141,0
Prehrana med delom	533.170	499.056	459.862	106,8	115,9
Prevoz na delo	318.956	303.149	290.963	105,2	109,6
Dodatno pokojninsko zavarovanje	196.122	179.840	162.660	109,1	120,6
<b>Skupaj stroški dela</b>	<b>20.118.861</b>	<b>17.364.178</b>	<b>15.041.812</b>	<b>115,9</b>	<b>133,8</b>

### 7.1.2.3. Načrtovani stroški amortizacije

Načrtovana amortizacija po predpisanih stopnjah znaša 1.744.223 €.

- del amortizacije, ki bo vračunan v ceno 897.341 € (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme sredstev prejetih donacij za osnovna sredstva 2.327 €,
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme sredstev prejetih iz projektov v znesku 5.280 €.
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 839.275 €.

### 7.1.2.4. Načrtovani drugi odhodki

Drugi odhodki so planirani v znesku 184.292 €, največ za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov.

### 7.1.3. Načrtovani poslovni izid

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2026 izkazuje uravnotežen poslovni izid v višini 159.146 €. Načrtovani prihodki zavoda se bodo v primerjavi z realiziranimi prihodki v letu 2025 zvišali za 12,21%, načrtovani odhodki pa za 12,55%, zato bo načrtovani poslovni izid v primerjavi z realiziranim v preteklem letu ostal podoben.

## 7.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Zavod posebej načrtuje prihodke iz javnih in nejavnih virov za izvajanje javne službe in prihodke od prodaje storitev na trgu. Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti bomo upoštevali Navodilo za razmejevanje prihodkov in odhodkov javnega zavoda po vrstah dejavnosti s sodili.

Med prihodke tržne dejavnosti uvrščamo plačila:



- za zdravstvene storitve medicine dela, prometa in športa,
- za izdajo potrdil na zahtevo prosilcev,
- za izposajo kadra in opreme za izvajanje zdravstvenih storitev izven dogovorjenega programa z ZZZS,
- za organizacijo strokovnih izobraževanj,
- za pranje perila,
- za čiščenje prostorov,
- za prevoze pošilk,
- za opravljanje računovodskih storitev,
- za bančne obresti za vezane vloge nad višino 1.000 €,
- za koncesionarje in druge plačnike izven obsega dela dogovorjenega v pogodbi z ZZZS in izvedene po načelu naročnik je plačnik (npr. laboratorijske storitve, reševalni prevozi...),
- za dežurstva na športnih prireditvah,
- za zdravstvene storitve in izdelavo medicinskih pripomočkov, ki niso pravica iz OZZ, a jih ni mogoče opravljati ločeno od zdravstvenih storitev, ki jih zagotavlja OZZ,
- za rabate od krajših plačilnih rokov,
- druga plačila, ki niso financirana v okviru sklenjenih pogodb z ZZZS,
- drugi prihodki iz Priloge 1 Navodil Ministrstva.

Javni zavod razmejuje odhodke oziroma stroške po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti:

- neposredno na podlagi dejanskih podatkov, če je mogoče podatke iz knjigovodskih listin neposredno pripisati opravljanju storitev v okviru javne zdravstvene službe ali tržne dejavnosti,
- v skladu s sodili, tiste odhodke, ki jih ni mogoče neposredno razmejiti na podlagi dejanskih podatkov.

Javni zavod uporablja eno ali več izmed naslednjih sodil:

- razmerje med prihodki javnega zavoda, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti, ločeno za javno zdravstveno službo in tržno dejavnost, in celotnimi prihodki javnega zavoda,
- sestava cene standarda Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- aktivnosti, ki povzročajo posredne stroške (8. člen ZPFOLERD-1),
- in druga sodila v skladu s 6. členom Navodil Ministrstva.

Planiran poslovni izid pri izvajanju javne službe znaša 82.903 €, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 76.242 €.



**Priloga:** AJPES obrazec Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti  
(izpolnjeno v xls datoteki)

### **7.3. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2026 je načrtovan presežek odhodkov nad prihodki v višini 4.076.200,00 € zaradi planiranih investicijskih odhodkov.

**Priloga:** AJPES obrazec Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka  
(izpolnjeno v xls datoteki)

## **8 PLAN KADROV**

### **8.1. ZAPOSLENOST**

Kadrovski načrt za leto 2026 je pripravljen na podlagi izhodišč Ministrstva za zdravje za pripravo finančnih načrtov in programov dela za leto 2026 ter v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnih financ in sistema plač v javnem sektorju. Kadrovski načrt je usklajen s finančnim načrtom zavoda in je prikazan v Obrazcu 3 – Kadri 2026.

Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji 2026–2035 (ReNPZV26–35) poudarja pomen dostopnega, kakovostnega in pravočasnega zdravstvenega varstva, ki temelji na krepitvi primarne ravni ter učinkovitem delovanju zdravstvenih timov. Hkrati resolucija izpostavlja nujnost zagotavljanja ustreznih kadrovskih zmogljivosti ter razvoja novih oblik organizacije dela, ki omogočajo boljšo dostopnost zdravstvenih storitev in zmanjševanje čakalnih dob.

Pri načrtovanju zaposlenosti je zavod upošteval obseg programa zdravstvenih storitev, pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, stanje čakalnih dob ter organizacijske potrebe zavoda. Načrtovanje kadrov temelji tudi na določbah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 13/25, 56/25, 110/25, 13/26), ki določa obseg programov zdravstvenih storitev ter zmogljivosti, potrebne za njihovo izvajanje.

Število zaposlenih se bo v letu 2026 v primerjavi z letom 2025 povečalo za 15 zaposlenih in bo doseglo skupno 396 zaposlenih.



Povečanje števila zaposlenih je predvsem posledica širitve zdravstvenih programov, sodelovanja zavoda v novem projektu, prevzema koncesije ter zagotavljanja boljše dostopnosti zdravstvenih storitev za prebivalstvo.

V letu 2026 zavod načrtuje naslednje kadrovske okrepitve:

- širitev programa ambulant družinske medicine (prevzem koncesije), kjer je za zagotavljanje dodatnih timov potrebno zaposliti dva zdravnika družinske medicine, dva tehnika zdravstvene nege ter eno diplomirano medicinsko sestro;
- dodatno zaposlitev fizioterapevta zaradi povečanega obsega dela in dolgih čakalnih dob na področju fizioterapije;
- dodatno diplomirano medicinsko sestro na področju dermatologije, pri čemer je zdravnik dermatolog že zajet v okviru specializantskega usposabljanja;
- sodelovanje zavoda v novem projektu (Odloči se zase), za katerega je zavod uspešno pridobil sredstva na javnem razpisu, pri čemer sta za izvajanje projektnih aktivnosti predvideni dodatni zaposlitvi dveh strokovnih delavcev;
- nadomeščanje načrtovanih upokojitev ter drugih daljših odsotnosti zaposlenih.

Pri načrtovanju zaposlenosti zavod upošteva tudi zaposlovanje kadrov v okviru izobraževanja in usposabljanja, kot so pripravniki, sekundariji in specializanti, katerih stroški dela se financirajo iz drugih virov (npr. ZZZS ali Ministrstvo za zdravje). Ti kadri so prikazani v kadrovskem načrtu, vendar njihovo financiranje ne bremeni sredstev zavoda.

Zavod poleg dejavnosti, ki se financirajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, izvaja tudi določene samoplačniške zdravstvene storitve, ki niso vključene v program zdravstvenih storitev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Gre predvsem za posamezne laboratorijske storitve, storitve s področja medicine dela ter druge dodatne zdravstvene storitve, ki niso del standardnega programa zdravstvenega zavarovanja, vendar so za paciente pomembne z vidika celostne obravnave in dostopnosti storitev. Del dejavnosti se zato financira tudi iz prihodkov od prodaje storitev na trgu, pri čemer zavod že zagotavlja ustrezne kadrovske vire za izvajanje teh storitev.

Pri načrtovanju kadrov za leto 2026 je zavod posebno pozornost namenil analizi čakalnih dob za posamezne zdravstvene storitve. Podatki kažejo na izrazito povečanje števila čakajočih pacientov predvsem na področju fizioterapije. Konec leta 2025 je na fizioterapevtsko obravnavo čakalo več kot 1.600 pacientov, od tega več kot 400 nad dopustno čakalno dobo. Povprečna realizirana čakalna doba za fizioterapevtsko obravnavo presega več mesecev.

Pravočasna fizioterapevtska obravnava predstavlja pomemben del rehabilitacije po



poškodbah, operativnih posegih ter pri zdravljenju kroničnih mišično-skeletnih obolenj. Zamiki pri začetku terapije lahko vplivajo na podaljšanje časa zdravljenja, zmanjšanje funkcionalne sposobnosti pacientov ter povečanje potreb po nadaljnjih zdravstvenih storitvah. Zaradi navedenega zavod načrtuje dodatno zaposlitev fizioterapevta, s čimer želi povečati obseg izvajanja storitev, izboljšati dostopnost fizioterapevtskih obravnav ter postopno zmanjševati čakalne dobe.

Zavod se pri zaposlovanju sooča z izrazitim pomanjkanjem zdravstvenega kadra na trgu dela, zlasti na področju zdravnikov družinske medicine in zdravstvene nege. Pomanjkanje kadra predstavlja enega največjih izzivov pri zagotavljanju nemotenega izvajanja zdravstvene dejavnosti in dostopnosti zdravstvenih storitev.

Postopki zaposlovanja zdravstvenih delavcev so pogosto dolgotrajni, prav tako pa je na trgu dela omejeno število ustrezno usposobljenih kandidatov. Poseben izziv predstavlja tudi zaposlovanje zdravstvenega kadra iz tujine, kjer so postopki priznavanja kvalifikacij in pridobivanja dovoljenj za delo in bivanje časovno zahtevni.

Zavod si bo tudi v prihodnje prizadeval za stabilno kadrovsko strukturo ter za pridobivanje ustreznega strokovnega kadra. Pri tem bomo aktivno sodelovali pri izobraževanju in usposabljanju mladih kadrov ter spodbujali specializacije na področjih, kjer je pomanjkanje kadra največje.

Zaposlovanje v letu 2026 bo potekalo v okviru zagotovljenih finančnih sredstev za stroške dela in v skladu z veljavno zakonodajo ter kadrovskim načrtom zavoda. Zavod bo zaposlovanje izvajal postopno glede na dejanske potrebe izvajanja programa ter razpoložljivost ustreznega kadra na trgu dela.

Načrtovana kadrovska politika zavoda je usmerjena v zagotavljanje stabilnega in strokovno usposobljenega kadra, ki bo omogočal kakovostno, varno in pravočasno izvajanje zdravstvenih storitev. S postopnim povečevanjem kadrovskih zmogljivosti, razvojem novih programov ter sodelovanjem v razvojnih projektih želi zavod prispevati k izboljšanju dostopnosti zdravstvenih storitev, skrajševanju čakalnih dob ter k celostni in kakovostni obravnavi pacientov. Kadrovski razvoj zavoda bo tudi v prihodnje potekal v skladu z razvojnimi usmeritvami zdravstvenega sistema, potrebami prebivalstva ter razpoložljivimi finančnimi viri.

## **8.2. OSTALE OBLIKE DELA**

Za izvajanje programa zdravstvenih storitev, določenega s pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, zavod načrtuje sklepanje podjemih pogodb civilnega prava. Tovrstne pogodbe bomo sklepali predvsem na tistih specialističnih področjih, kjer



zaradi pomanjkanja kadra na trgu dela ni mogoče zagotoviti ustreznega števila zaposlenih za nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Podjemne in druge pogodbe civilnega prava bodo uporabljene kot dopolnilna oblika zagotavljanja zdravstvenih storitev, zlasti na področjih, kjer je prisotno izrazito pomanjkanje zdravstvenega kadra.

Zavod ima sklenjeno podjemno pogodbo tudi za izvajanje mrliško pregledne službe. Na podlagi sklepa kolegija županov občin ustanoviteljic Zdravstvenega doma osnovno varstvo Nova Gorica z dne 14. 11. 2016, št. 160-58/2016-3, zavod izvaja in zagotavlja mrliško pregledno službo za potrebe občin ustanoviteljic na njihovem območju. Sredstva za izvajanje te dejavnosti se določajo na podlagi vsakoletne pogodbe med občinami ustanoviteljicami in zavodom ter se izplačujejo v skladu s sklepom Ministrstva za zdravje o posebnih programih.

Zavod planira strošek za pogodbene sodelavce v višini 419.736 €.

### **8.3. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM**

Zavod bo tudi v letu 2026 določene dejavnosti izvajal s pomočjo zunanjih izvajalcev, predvsem na področjih, kjer zaradi pomanjkanja kadra ali organizacijskih razlogov ni mogoče zagotoviti izvajanja storitev v okviru lastnih kadrovskega zmogljivosti.

Druge pogodbe civilnega prava z zunanjimi izvajalci bodo sklenjene na naslednjih področjih:

- okulistika/oftalmologija,
- dermatologija,
- dializni prevozi,
- medicina dela prometa in športa,
- ultrazvočne dejavnosti delno,
- neprekinjeno zdravstveno varstvo,
- zdravstvene storitve v DSO in ADM, DOŠ,
- dodatna ambulanta v ADM,
- računalniške storitve,
- čiščenje prostorov in
- pranje delovne obleke.

Zavod ima sklenjeno enoletno pogodbo za izvajanje dializnih prevozov, pri čemer zavod sam zagotavlja dispečersko službo in celotno organizacijo prevozov. Za potrebe zagotavljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva ter nadomeščanja odsotnih zdravnikov ima zavod sklenjene pogodbe s koncesionarji.



Z zunanjimi izvajalci ima zavod sklenjene tudi pogodbe za vzdrževanje računalniške opreme ter za čiščenje določenih ambulantnih prostorov.

Skupni letni strošek dejavnosti, oddanih zunanjim izvajalcem, je za leto 2026 načrtovan v višini 947.682 €.

Zavod bo pri oddaji dejavnosti zunanjim izvajalcem upošteval načelo gospodarnosti, učinkovitosti in zakonitosti porabe javnih sredstev.

#### **8.4. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJE IN PRIPRAVNISŤVA**

V letu 2026 ima zavod še eno zaposleno, ki še ni zaključila izobraževanja na Visoki zdravstveni šoli v Izoli. Šolnina je bila v celoti poravnana. Zaključek izobraževanja pričakujemo v letu 2026, po katerem bo zaposlena razporejena na delovno mesto diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika.

Center za duševno zdravje odraslih v skladu s standardi, določenimi v Uredbi o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025, predvideva zaposlovanje kliničnih psihologov.

Zavod ima trenutno tri specializacije iz klinične psihologije, in sicer na področju obravnave odraslih ter otrok in mladostnikov. Dve specializaciji sta bili pridobljeni na podlagi razpisa Ministrstva za zdravje, ena specializantka pa zaključuje specializacijo in je trenutno v fazi študijskega dopusta, pri čemer je predviden zaključek specializacije z opravljanjem specialističnega izpita v maju 2026. Ena specializantka nadaljuje specializacijo v skladu s programom kroženja.

Specializacija iz klinične psihologije se izvaja v skladu z Odredbo o programu specializacije iz klinične psihologije (Uradni list RS, št. 71/2013). Namen specializacije je usposobiti specializanta za samostojno opravljanje klinično psihološkega dela. Usposabljanje temelji na različnih psiholoških teoretičnih usmeritvah in psihološki etiki ter predstavlja podlago za nadaljnji strokovni razvoj na področju klinične prakse, teorije in raziskovanja. Klinični psiholog v okviru zdravstvenega sistema obravnava paciente s psihosocialnimi težavami in duševnimi motnjami v vseh razvojnih obdobjih.

Zavod se trenutno sooča z izrazitim pomanjkanjem kadra na področju psihologije in laboratorijske biomedicine. V letu 2026 si bomo prizadevali nadomeščati daljše odsotnosti zaposlenih ter okrepiti kadrovsko strukturo na teh področjih.

Posebno pozornost bomo namenili pridobivanju zdravnikov z opravljenim strokovnim izpitom, ki želijo nadaljevati specializacijo na področju družinske medicine.



Za potrebe zavoda načrtujemo tudi zaposlovanje pripravnikov na področju fizioterapije, laboratorijske biomedicine ter psihologije.

Zavod s tem zagotavlja dolgoročno kadrovsko stabilnost in razvoj strokovnih področij, kjer je pomanjkanje kadra največje.

Priloga: Obrazec 3 – Kadri 2025 (izpolnjen v xls datoteki)

## 9 PLAN INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2026

### 9.1. PLAN INVESTICIJ

**Priloga:** Obrazec 5: Načrt investicijskih vlaganj 2026 (izpolnjeno v xls datoteki)

Zavod načrtuje:

- ureditev prostorov v Šempetru pri Gorici 1.350.000 €,
- ureditev prostorov Reševalne službe na Rejčevi v Novi Gorici 1.200.000 €,
- projektiranje prenove tretjega nadstropja Gradnikove brigade v Novi Gorici 39.000 €,
- prenova petega nadstropja v objektu Nova na Kidričevi v Novi Gorici 100.000 €,
- prenova prvega nadstropja na Rejčevi v Novi Gorici 500.000 €,
- investicija v prenovo klimatskih naprav in konvektorjev na Gradnikovih brigadah v Novi Gorici 50.000 €.

Vir financiranja so sredstva zagotovljena iz presežkov preteklih let.

Planirana nabava novih osnovnih sredstev in delovne obleke znaša 2.564.818 € in je razvidna iz tabele.

PLAN NABAVE 2026	KOLIČINA	VREDNOST
<b>MEDICINSKA OPREMA</b>		<b>1.197.715 €</b>
<b>MEDICINSKI APARATI</b>		<b>1.116.959 €</b>
Parni sterilizator	1	
Varilnik	1	
UZ aparat za radiologijo	1	
Spirometer za na računalnik	1	
RTG aparat	1	
ADG	2	
EKG	3	
Integriran sistem za laboratorij (biokemija in imunokemija) *	1	



Monitor + tablica za učenje reanimacije	1	
AED z EKG	3	
Defibrilator za NRV **	1	
Laser z vozičkom in roko za statično obravnavo	1	
Aparat za magnetoterapijo	1	
HiTop Touch aparat	5	
Magnet Globus (prenosi s prilagodljivimi elektrodami)	1	
UZ glava majhna za prste za aparat Enraf Nonius sonoplus 692 V	1	
Fetalni Dopler	1	
UZ Vscan Air CL	2	
Manjši hladilnik za cepiva	2	
Aparat za hitri CRP	1	
Sonoplus 492	2	
CPM aparat artromot	1	
24-urni merilnik krvnega tlaka	1	
Sonoplus 190	1	
BFR aparat	1	
<b>OSTALA OPREMA za ambulate</b>		<b>80.756 €</b>
Vakumske elektrode	1	
Ginekološka miza	1	
Smetnjak za nožno odpiranje	2	
Lučka Accuvein s stojalom	1	
Voziček za material	2	
Oculus – okvir za testna očala	1	
Tehtnica za merjenje telesne sestave	1	
AMBU balon z masko	2	
Čitalec urinskih testov	1	
Hidravlični dinamometer za geriatrično oceno	1	
Inhalator	2	
Merilec krvnega tlaka, elektronski za odrasle	20	
Merilec krvnega tlaka na pero	4	
Pulzni oksimeter za odrasle	5	
Pulzni oksimeter za otroke	5	
Test – novi Reynell razvojni lestvici	1	
Maska za predihavanje	1	
Fonendoskop elektronski	5	
Mizica na kolesčkih obposteljna (50 x 50 cm)	1	
Taniata MC-780 MA-N prenosna	1	
Voziček en.car. U3	2	
Torba zdravniška	5	
Električna tabla za vid	1	
Otroška tehtnica za dojenčke do 90 cm	5	
Tehtnica za odrasle z merilnikom višine od 80 cm dalje	3	
<b>DIDAKTIČNI MATERIAL</b>		<b>11.796 €</b>
Posode za previjalno mizo	1	
Brisača za dojenčka – prikaz kopanja in nege	1	
Škatle za shranjevanje	5	



Igra za prepoznavanje vonjev	1	
Model – prikaz vstavitve materničnega vložka	2	
Model – prikaz kožnih rakov	1	
Model – prikaz kajenja	1	
Model – jajčnik in jajcevod	1	
Model – diafragma	2	
Samaritan pad training AED	2	
Lesena škatla z režo	3	
Torba za pripomočke za praktične delavnice po šolah	3	
Torba za projektor	2	
Model – ženska medenica s križnico, dvema ledvenima vretencama in stegnenico, gibljiva	1	
Duplo – set Lego classic ustvarjalni kotiček	1	
Didaktični material – delovna terapija	1	
Otroške nalepke		
Različen didaktični material		
Komplet lutk za učenje PRVIH POSREDOVALCEV (projekt, razpis MZ)		
<b>VOZILA in oprema za vozila</b>		<b>682.109 €</b>
Nenujno reševalno vozilo	2	
Vozilo za prevoz dializnih bolnikov	3	
Mediainteractive (najem, dokup za nova RV)	3	
Polnilne postaje za električne avte		
Manjši avto 4 x 4	1	
VUZ (predelava vozila in oprema)	1	
Rolji z DEFA kablom	4	
Stopnička za reševalna vozila	10	
Omarica z materialom za razkuževanje in notranje čiščenje reševalnih vozil	2	
Torbe za NNRV in NRV	5	
Zaščitna čelada	6	
Čelna svetilka	10	
Ročni merilec tlaka	10	
Svetilka za pregled zenic	51	
Škarje ROBIN	5	
Pedipak	1	
KED	3	
Elektrohidravlična nosila	1	
Prenosni stol z gosenicami na električni pogon	1	
Manjši avto ***	1	
Vseobrazna maska (neinvazivna CPAP)	8	
Easy vent venturi kit koleno s PEEP ventilom	2	
Ampularij za urgentna vozila	3	
<b>DELOVNA OBLEKA/OBUTEV, TEKSTIL</b>		<b>198.516 €</b>
Delovna obleka		
Markirna majica za program DOŽŽS	12	
Reševalna oblačila komplet	61	
Reševalna oblačila komplet – dializni prevozi	7	
Obutev – zaščitna, zimski čevlji	61	



Obutev – zaščitna, letni čevlji	61	
Delovna obutev po pravilniku	21	
Zaščitna očala	3	
Zaščitne rokavice	6	
Zimske pohodne hlače	24	
Obutev - pohodna	12	
Bunde – večfunkcionalna jakna	12	
Majice	2800	
Flis jopice na zadrgo	700	
<b>PSIHODIAGNOSTIČNA SREDSTVA</b>		<b>3.294 €</b>
Za psihologe		
<b>INFORMATIKA</b>		<b>444.330 €</b>
Plastifikator	1	
Osebni računalnik	20	
Monitor	22	
Laserski tiskalnik	30	
Rezalnik dokumentov - manjši	12	
Ozvočenje – nova čakalnica CKZ	1	
Prenosni računalnik	12	
Prenosni računalnik - manjši	1	
Brezžična tipkovnica in miška - komplet	60	
Zunanji čitalci		
Server	1	
Dodatne kamere – Kojsko, Deskle (delo, licence, kamere)	5	
Menjava programa IRIS	1	
Čitalnik Thales CT700	50	
Cyber	1	
Router - Miren	1	
Zebra – navadne nalepke	1	
Videonadzorni sistem + vzdrževanje 3 leta	1	
NMP telefon + Telekom	1	
Skenerji – namizni za sestre	35	
Mobilni telefon	2	
Brezžični prenos slike (HDMI) v 3. nadstropju	1	
Kabli za videonadzor in delo (nova stavba) + 2 kameri z licencami		
JBL zvočnik	1	
Telekomunikacijska omara	1	
MikroTik Cloud Router Switch CRS112-8P-4S-IN	1	
Tiskalnik Zebra OS trde nalepke	1	
<b>POHIŠTVO IN BELA TEHNIKA</b>		<b>27.058 €</b>
Stojalo za dežnike	10	
Mikrovalovna pečica	6	
Stol za paciente	17	
Stol pisarniški	42	
Miza pisalna	1	
Miza za čakalnico	1	



Mizica za individualni prostor	2	
Svetilka	3	
Police za omara		
Pult s podnožjem	1	
Vodila za zavese - stropna	3	
Hladilnik	3	
Miza pisalna na L s predalnikom	2	
Predalnik	1	
Omara kartotečna	1	
Polica (78 x 33 cm)	4	
Vreča za sedenje XXL	2	
Tabla prenosna »flic chart«	3	
Tabla magnetna	1	
Miza pravokotna	6	
Ura stenska	2	
Regal za čakalnico	2	
Korito cvetlično	1	
Polica stenska (60 x 60 cm)	1	
Tabla s pluto	1	
Omara s 3 policami (100 x 50 cm)	1	
Deska za prilepit na zid ob pregledovalni mizi (160 x 40 cm)	1	
Steklo pokrivno za del. mizo pri sestri	4	
Zavese		
Sesalec za prah	1	
Pult kuhinjski	1	
Komarniki		
Stol vrtljiv brez naslonjala (jurček)	2	
Klimatska naprava - filter	3	
Steklokeramična plošča / indukcija	2	

Viri financiranja:

- a) Lastna amortizacijska sredstva tekočega in preteklih let,
- b) \* sredstva zagotovljena iz presežka preteklih let za integriran sistem za laboratorij v višini 488.000 EUR;
- c) \*\* projekt SANITAS za nakup defibrilatorja za NRV v znesku 41.669,41 EUR;
- d) \*\*\* projekt Odloči se zase MZ za nakup osebnega avtomobila v znesku 17.000,00 EUR.

## 9.2. PLAN VZDRŽEVALNIH DEL

Plan investicijskega in tekočega vzdrževanja na objektih in opremi prikazuje spodnja tabela:

Načrtovana vlaganja	Vrednost v €
Letni servis klimatskih in prezračevalnih naprav ter preizkusi uhajanja plina	25.000
Mesečni in letni pregled dvigal	8.000
Letni pregledi in servis varnostne razdalje	8.000



Obdobni pregledi in servisi požarnih central	5.000
Letni pregled kurilnih naprav	3.000
Letni pregledi gasilnih aparatov in hidrantov	2.500
Elektro meritve strelovoda	4.000
Beljenje	6.000
Vzdrževanje računalnikov	31.230
Vzdrževanje druge opreme	41.878
Vzdrževanje vozil	68.926
Vzdrževanje medicinske opreme	67.726
Vzdrževanje objektov	32.950
Električni agregat - Šempeter	6.000
Sanacija strehe – Gradnikova 7	16.000
Ureditev dostopa za invalide – Šempeter, Čepovan, Kostanjevica	5.000
Ureditev vhoda – Rejčeva 4	7.000
Protipožarni zid - Čepovan	2.000
Ureditev dostopa + čakalnica - Kojsko	10.000
Obnova toplotnih postaj – Rejčeva 4, Gradnikova 7, Šempeter	50.000

**Priloga:**        Obrazec: Načrt vzdrževalnih del 2026 (izpolnjeno v xls datoteki)

### 9.3. PLAN ZADOLŽEVANJA

Zavod v letu 2026 ne načrtuje zadolževanja.



## KAZALO

<b>I. VSEBINA .....</b>	<b>2</b>
<b>II. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026 .....</b>	<b>3</b>
<b>1. PREDSTAVITEV ZAVODA .....</b>	<b>3</b>
1.1. Razvoj.....	3
1.2. Ustanovitelji.....	3
1.3. Dejavnost .....	3
1.4. Organizacija .....	5
1.5. Vodenje in upravljanje .....	6
1.6. Osebna izkaznica.....	9
<b>2. PRAVNE PODLAGE .....</b>	<b>10</b>
2.1 Pravne podlage za izvajanje dejavnosti zavoda.....	10
2.2 Osnovna izhodišča za sestavo finančnega načrta za let 2026 .....	11
<b>3. PRIKAZ LETNIH CILJEV ZAVODA V LETU 2026.....</b>	<b>12</b>
<b>4. POROČANJE O NOTRANJEM NADZORU JAVNIH FINANC .....</b>	<b>14</b>
4.1. Opredelitev poslovnih ciljev na področju NNJF .....	14
4.2. Register obvladovanja tveganj.....	14
<b>5. FINANČNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE.....</b>	<b>15</b>
5.1 Koeficient celotne gospodarnosti.....	15
5.2 Koeficient gospodarnosti poslovanja .....	15
5.3 Stopnja dobičkonosnosti .....	15
5.4 Koeficient obračanja sredstev .....	15
5.5 Odpisanost osnovnih sredstev .....	16
5.6 Odpisanost opreme.....	16
5.7 Stopnja osnovnosti investiranja.....	16
5.8 Stopnja kratkoročnega financiranja .....	16
5.9 Stopnja dolgoročnega financiranja .....	16
5.10 Pospešeni koeficient .....	16
5.11 Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog.....	17
<b>6. NAČRT DELOVNEGA PROGRAMA .....</b>	<b>17</b>
6.1 Služba za družinsko medicino.....	18
6.2 Služba za varstvo otrok in mladine .....	19
6.3 Služba za varstvo žensk.....	20
6.4 Služba za fizioterapijo .....	21
6.5 Patronažna služba .....	22
6.6 Center za krepitev zdravja.....	23
6.6.1 Programi za krepitev zdravja odraslih.....	24
6.6.2 Zdravstvena vzgoja otrok in mladine .....	25
6.6.3 Priprava na porod in starševstvo .....	25
6.7 Center za zdravljenje zasvojenosti .....	25
6.8 Služba za nujno medicinsko pomoč .....	26
6.9 Reševalna služba.....	27
6.10 Služba za laboratorijsko diagnostiko .....	27
6.11 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov .....	28
6.12 Center za duševno zdravje odraslih.....	29
6.13 Služba za diagnostično in sekundarno dejavnost.....	30
6.13 Uprava in skupne službe zavoda .....	32
<b>7. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV .....</b>	<b>33</b>
7.1. Finančni načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov .....	33
7.1.1. Načrtovani prihodki .....	33
7.1.2. Načrtovani odhodki .....	34
7.1.3. Načrtovani poslovni izid.....	37
7.2. Načrt prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	377



7.3. Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	39
<b>8. PLAN KADROV .....</b>	<b>39</b>
8.1. Zaposlenost.....	39
8.2. Ostale oblike dela .....	41
8.3. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem .....	42
8.4. Izobraževanje, specializacije in pripravništva .....	43
<b>9. PLAN INVESTICIJ IN VZDRŽEVALNIH DEL V LETU 2026 .....</b>	<b>44</b>
9.1. Plan investicij.....	44
9.2. Plan vzdrževalnih del.....	48
9.3. Plan zadolževanja.....	49
KAZALO.....	50